



**ORDINE
DEGLI AVVOCATI
DI VITERBO**

CIRCOLARE n°11/2020

***MODALITA' DI ACCESSO ALL'UFFICIO UNEP PRESSO IL TRIBUNALE DI VITERBO
Provvedimento 705/2020 della Presidente del Tribunale
e nota di chiarimento a firma congiunta Ordine Avvocati di Viterbo-UNEP***

Care Colleghe, cari Colleghi,

le diverse disposizioni normative che si sono susseguite nel tempo per contrastare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, cercando al contempo di contenere gli effetti negativi sullo svolgimento dell'attività giudiziaria, hanno imposto una regolamentazione anche dei servizi erogati dall' Ufficio UNEP per il periodo emergenziale.

Con il provvedimento della Presidenza del Tribunale n. 705 del 30.04.2020, e successivi chiarimenti del 13.05.2020, qui di seguito allegati, è stata dunque disposta una limitazione dell'accesso del pubblico agli uffici giudiziari con garanzia di fruizione del servizio alle persone che debbano svolgervi attività urgenti. (art 83, comma 7 lettera a), del D.L. 18/2020, convertito).

- Nell'ottica di consentire la più efficiente ripresa dell'attività giudiziaria, a decorrere dal 12 maggio p.v., l'Ufficio UNEP ha ripristinato il calendario settimanale, con consueto orario di apertura degli sportelli (8.30 – 11.30).
- L'accesso al servizio sarà tuttavia ammesso solo previo appuntamento giornaliero, suddiviso in fasce orarie, assegnato dall'Ufficio considerando la scadenza degli atti (secondo le date precisate nel provvedimento n. 705 e successivi chiarimenti) o, comunque, in base all'urgenza della loro lavorazione, esplicitata dall'utente nel modulo di richiesta appuntamento reperibile sul sito del Tribunale (cd. modulo prenotazione presentazione atti) . A tal ultimo riguardo si raccomanda il rispetto della fascia oraria assegnata, evitando di presentarsi eccessivamente prima rispetto all'orario comunicato.
- E' ammessa anche l'accettazione atti urgenti o ultimo giorno, con le modalità come precisate al punto 4) dei chiarimenti; ferma restando l'accettazione degli atti ultimo giorno nella giornata del Sabato, dalle h. 8:30 alle h. 10:00, senza appuntamento.



**ORDINE
DEGLI AVVOCATI
DI VITERBO**

- Il modulo (stampato, compilato e scansionato ovvero scaricato in file excel - modalità preferibile- e debitamente compilato) potrà contenere fino a 5 richieste di notificazione per ogni tipologia di atti (civili e penali; atti esenti; pignoramenti), fino al numero massimo complessivo di 15 atti per modulo. La risposta della richiesta di appuntamento, tenuto conto dell'urgenza indicata nell'istanza e ove possibile delle indicazioni fornite dall'utente per preferenziali date di accesso agli uffici, sarà inviata dall'Ufficio UNEP non oltre due giorni prima rispetto alla data fissata dall'Ufficio stesso per l'appuntamento.
- Considerato l'obbligo posto a carico del personale UNEP di assumere informazioni per motivi di cautela epidemiologica presso l'Autorità Sanitaria, prima di recarsi presso ogni tipo di struttura privata, in ipotesi di **pignoramento mobiliare** l'Ufficio non accetterà le richieste di appuntamento per pignoramenti con termine di scadenza dell'atto inferiori a **cinque giorni lavorativi**.
- Le notifiche che vedono come destinatari gli Avvocati saranno effettuate dall'Ufficio previo contatto telefonico, onde coordinare la notifica stessa.
- Per tutte le altre disposizioni organizzative rimandiamo agli allegati provvedimenti, invitando tutti gli Iscritti a sincerarsi di avere con sé le proprie chiavi di apertura della cassetta, vista l'impossibilità di poter utilizzare, in questo periodo, le eventuali copie depositate presso gli Uffici UNEP.

Viterbo, 13.05.2020

Il Presidente del COA
Avv. Marco Prosperoni



**Tribunale di Viterbo
UNEP**



**ORDINE
DEGLI AVVOCATI
DI VITERBO**

Visto il provvedimento n. 705 del 30.04.2020 della Presidenza del Tribunale di Viterbo:

- vista la necessità di esplicitare alcuni punti delle modalità organizzative dettate dal provvedimento citato;
- congiuntamente il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo e il Dirigente dell'Ufficio Unep comunicano i seguenti chiarimenti rispetto ai punti indicati del provvedimento n. 705/2020:

Quanto al punto 2) del provvedimento:

è autorizzato all'istituzione di un calendario di appuntamenti giornaliero basato su fasce orarie assegnate in base all'urgenza degli atti di cui si chiede l'espletamento per il tramite di un apposito modulo a ciò

predisposto, reperibile sul sito del Tribunale, al link

<http://www.tribunale.viterbo.giustizia.it/it/Content/Index/44555>

da inoltrare a mezzo posta elettronica (unep.tribunale.viterbo@giustiziacert.it).

Il calendario sarà organizzato al fine di evitare assembramenti negli uffici e rispettato dall'assegnatario nella data e nella fascia oraria assegnata (che dovrà essere rigorosamente rispettata) pena la perdita del diritto di accesso agli uffici.

Il modulo (stampato, compilato e scansionato ovvero scaricato in file excel – modalità quest'ultima preferibile – e compilato) potrà contenere 5 richieste per ogni tipologia di atto (atti civili e penali; atti esenti; pignoramenti), sino ad un massimo di 15 atti; l'ufficio UNEP sarà autorizzato a rifiutare eventuali atti diversi da quelli prenotati.

L'utenza dovrà presentarsi all'Ufficio notifiche con relata, busta e cartolina già debitamente compilate.

Quanto al punto 3) del provvedimento:

L'ordine degli appuntamenti verrà assegnato prediligendo gli atti urgenti ossia:

a) gli atti in scadenza secondo le date di seguito indicate:

appuntamento dal 12 al 21.05 per gli atti in scadenza entro il 31.05;

appuntamento dal 22 al 31.05 per gli atti in scadenza entro il 15.06;

appuntamento dal 01 al 13.06 per gli atti in scadenza entro il 30.06;

b) gli atti la cui urgenza verrà adottata e giustificata dal richiedente.

Quanto al punto 4) del provvedimento:

Qualora non sia stato possibile inoltrare tempestivamente la richiesta nei modi sopra indicati, l'Ufficio UNEP, previa richiesta o contatto con il Dirigente UNEP, accetterà atti urgenti o ultimo giorno, nel rispetto degli orari di apertura.

Quanto al punto 7) del provvedimento:

Stante la previsione normativa di cui all'art. 83 comma 7, lett. c) Legge n. 24 del 24.4.2020 di conversione del D.L. n. 18 del 17.03.2020, secondo cui il Capo dell'Ufficio Giudiziario può regolamentare l'accesso ai servizi "previa prenotazione, anche tramite mezzi di comunicazione telefonica o telematica, curando che la convocazione degli utenti sia scaglionata per orari fissi", è consentito l'accesso alle cassette in uso agli avvocati per tutti coloro che abbiano già fissati altri appuntamenti con altri uffici del Tribunale o debbano svolgere attività di udienza; diversamente sarà possibile l'accesso alle cassette solo previo appuntamento con l'Ufficio UNEP.

Quanto al punto 9) del provvedimento, fermo restando quanto già previsto, si comunica che :

La restituzione degli atti relativi alle esecuzioni civili avverrà previa comunicazione a mezzo pec da parte dell'Ufficio, dopo di che sarà cura del legale fissare un appuntamento per il successivo ritiro.

Tutti gli altri atti verranno restituiti nelle consuete forme.

Viterbo, 13.5.2020

Dirigente UNEP
Vivaldo Francesco D'Angelo

Il Presidente del COA
Avv. Marco Prosperoni