



### VERBALE RIUNIONE 8 APRILE 2022

L'anno 2022 il giorno 8 del mese di aprile, alle ore 14.30 in Viterbo, presso la sede dell'Ordine, nell'osservanza delle distanze di sicurezza di cui all'art. 1 comma 10, D.L. n. 33/2020, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati nelle persone dei signori:-----

Avv. Brenciaglia Stefano	<i>Presidente</i>	presente
Avv. Boccolini Caterina	<i>Segretario</i>	presente
Avv. Caporossi Claudia	<i>Tesoriere</i>	presente
Avv. Centrone Amedeo	<i>Consigliere</i>	assente
Avv. Fallucchi Severino	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Gigli Federica	<i>Consigliere</i>	assente
Avv. Mancini Michele	<i>Consigliere</i>	assente
Avv. Mencherini Mara	<i>Consigliere</i>	assente
Avv. Nisi Giuliano	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Papalia Tiziana	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Saleppichi Guido	<i>Consigliere</i>	assente

Il Presidente constatata l'esibizione ed il possesso del Green-pass e la presenza del numero legale dei Consiglieri dichiara aperta l'adunanza.

#### 1. APPROVAZIONE VERBALE RIUNIONE ORDINARIA DEL 28.03.2022

Il Consiglio, all'unanimità approva il verbale della riunione ordinaria COA del 28.03.2022

#### 2. CONFERMA ISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATO

Vista l'istanza:

- della Dr.ssa Katia CAMILLI prot. 1658 del 29.03.2022 con la quale si chiede la conferma dell'iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati, già avvenuta ai sensi della Convenzione sottoscritta tra l'Ordine ed il DISTU Unitus, per l'anticipazione di un semestre di Tirocinio durante gli studi universitari; visto l'art. 5 comma V del Decreto del Ministero della Giustizia n. 70 del 17 marzo 2016; considerato che la Dr.ssa Katia CAMILLI si è laureata in data [REDACTED] e che pertanto la conferma dell'iscrizione è intervenuta entro il termine di 60 giorni previsto dal predetto decreto; il Consiglio conferma l'iscrizione nel registro dei Praticanti Avvocati della Dr.ssa Katia CAMILLI, nata a [REDACTED] il [REDACTED], residente in [REDACTED]

#### 3. ISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATI

- Sig.ra Eva MARABITTI

Vista la domanda di iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati ammessi all'anticipazione di un semestre di pratica prot. 1742 del 01.04.2022 avanzata dalla Sig.ra Eva MARABITTI, nata a [REDACTED] il [REDACTED] residente in [REDACTED], con domicilio professionale presso lo studio dell'Avv. Loretta Andreotti in Capranica (VT), Corso Francesco



Petrarca n. 20; rilevata la regolarità della domanda, della documentazione allegata e delle autocertificazioni prodotte, il Consiglio delibera di iscrivere l'istante nel Registro dei praticanti laureandi con decorrenza immediata. Manda alla Segreteria di procedere ai controlli di legge sulle autocertificazioni prodotte.

**Alle ore 14.37 entra in riunione il Consigliere Avv. Michele Mancini**

#### **4. ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI**

- Dr.ssa Debora MARCONI

- Vista la domanda prot. 1690 del 30.03.2022 della Dr.ssa Debora MARCONI - nata a [REDACTED] il [REDACTED] residente in [REDACTED] con studio e domicilio professionale in Ronciglione (VT), Via Del Crocifisso n. 44 – per essere iscritta nell'Albo degli Avvocati; viste le autocertificazioni e la documentazione allegata; il Consiglio delibera di iscrivere l'istante nell'Albo degli Avvocati con decorrenza immediata. Manda alla segreteria per i controlli di legge sulle autocertificazioni.

\*\*\*

Alle ore 14.50, il Consiglio, in seduta pubblica, alla presenza dell'Avvocato Debora MARCONI, riceve l'impegno solenne ai sensi dell'art. 8, legge professionale come da separato verbale che rimarrà conservato nei fascicoli personali dell'iscritta.

- Dr.ssa Carolina STORRI

- Vista la domanda prot. 1768 del 04.04.2022 della Dr.ssa Carolina STORRI – nata a [REDACTED] il [REDACTED] residente in [REDACTED] con studio e domicilio professionale in Viterbo, Via A. Gargana n. 40 – per essere iscritta nell'Albo degli Avvocati; viste le autocertificazioni e la documentazione allegata; il Consiglio delibera di iscrivere l'istante nell'Albo degli Avvocati con decorrenza immediata. Manda alla segreteria per i controlli di legge sulle autocertificazioni.

\*\*\*

Alle ore 14.52, il Consiglio, in seduta pubblica, alla presenza dell'Avvocato Carolina STORRI, riceve l'impegno solenne ai sensi dell'art. 8, legge professionale come da separato verbale che rimarrà conservato nei fascicoli personali dell'iscritta.

#### **5. RICHIESTA CERTIFICATO COMPIUTA PRATICA**

- Dr. ssa Elisa PONTANI

-Vista l'istanza presentata dalla Dr.ssa Elisa PONTANI, prot. 1669 del 29.03.2022, il Consiglio, rilevata la regolarità della posizione, delibera di attestare il compimento della pratica all'istante e, come richiesto, dispone la permanenza di quest'ultima nel Registro dei Praticanti Avvocati.

- Dr. ssa Noemi RITA

EB



**ORDINE  
DEGLI AVVOCATI  
DI VITERBO**

- Vista l'istanza presentata dalla Dr.ssa Noemi RITA, prot. 1840 del 07.04.2022, il Consiglio, rilevata la regolarità della posizione, delibera di attestare il compimento della pratica all'istante e, come richiesto, dispone la permanenza di quest'ultima nel Registro dei Praticanti Avvocati.

**6. DELIBERA DI SOSTEGNO ALLA COLLEGA Avv. Marilena COLAGIACOMO – ORDINE DI FROSINONE**

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo, appresa la notizia della brutale aggressione verbale subita dalla Collega Avvocato Marilena Colagiaco, iscritta al Foro di Frosinone, avvenuta in data 29.03.2022 fuori il Tribunale di Cassino,

considerato

- che l'attentato è risultato riconducibile esclusivamente all'attività professionale della Collega quale difensore di due indagate perché responsabile, secondo la parte offesa, di adempiere al proprio dovere di difesa oltre ad essere donna e madre;

che oramai troppo spesso l'avvocatura nel suo complesso ed i singoli avvocati, in particolare, come in questo caso, risultano oggetto di aggressioni verbali e fisiche per ragioni dovute allo svolgimento della propria attività difensiva;

- che la funzione dell'Avvocato non può tollerare alcun tipo di violenza fisica o verbale;

- che l'Avvocato è l'ultimo baluardo per la tutela dei diritti di ognuno, anche degli ultimi e dei più deboli;

- che l'obbligo della difesa tecnica e la funzione difensiva non devono e non possono giammai essere confusi con i fatti imputabili alle parti;

- che spesso gli avvocati vengono identificati con i propri assistiti e, pertanto, vengono ostacolati nella pienezza della loro funzione e nell'esercitare la giurisdizione a tutela di tutti i cittadini.

esprime

la massima solidarietà e vicinanza alla Collega Avv. Marilena Colagiaco.

sollecita

il Ministro di Grazia e Giustizia Prof.ssa Marta Cartabia, a riesaminare la proposta già avanzata dal CNF in persona del Suo Presidente e dall'Unione degli Ordini forensi del Lazio di formulare una proposta di legge che preveda una specifica aggravante per chi commette reati di lesione fisica e morale contro l'avvocato a causa e in occasione dell'esercizio della sua funzione difensiva;

Si comunichi all'Avv. Marilena Colagiaco del Foro di Frosinone, all'Ordine degli Avvocati di Frosinone, al CNF, all'OCF e agli Ordini territoriali Forensi, pubblicando la presente delibera sul sito dell'Ordine.

**7. DELIBERA A SOSTEGNO AL COLLEGA Avv. Antonio MURANO – ORDINE DI POTENZA**

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo, appresa la vicenda che ha coinvolto il Collega Avvocato Antonio Murano, iscritto al Foro di Potenza, avvenuto in data 24.03.2022



ORDINE  
DEGLI AVVOCATI  
DI VITERBO

Considerato

- che il Collega Antonio Murano all'udienza penale del 23/3/2022 depositava istanza di rinvio con allegato certificato medico per legittimo impedimento;
- che il Collegio accoglieva l'istanza rigettando contestualmente le richieste del P.M. di disporre una verifica sulle condizioni di salute del Collega e di trasmettere il certificato medico in Procura;
- che con un evidente atto investigativo la Polizia Giudiziaria lo stesso giorno, faceva accesso, prima presso l'abitazione del Collega con medico al seguito e, poi, nello studio del medesimo, malgrado il Tribunale avesse respinto la richiesta di visita fiscale avanzata dal P.M. e ritenuto legittimo l'impedimento del difensore;
- che il comportamento degli organi di polizia reca in sé la stimate di un atto di una tale gravità e di vile illegalità;
- che l'iniziativa investigativa, sarebbe stata alimentata dalla trasmissione urgente del verbale del Tribunale in quanto il collegio da un lato avrebbe ritenuto legittimo l'impedimento, respingendo la richiesta del P.M. di disporre la visita fiscale e, dall'altro avrebbe ritenuto sussistere in quei fatti una qualche notizia criminis, tale da imporre una urgente segnalazione al Procuratore della Repubblica, come è stato giustificato dalla nota del Procuratore del Tribunale di Potenza;
- che il fatto costituisce una inaudita aggressione alla dignità ed ai diritti fondamentali del difensore e dell'intera categoria forense;
- che le regole del processo non sono artifici e che ogni minimo attentato alla Difesa è un attentato alla Libertà

affermato

che la Difesa è la prima garanzia di Legalità;

che ogni Avvocato rappresenta tutti gli Avvocati e la funzione non è del singolo, ma di tutti i cittadini

esprime

la massima solidarietà e vicinanza al Collega Avv. Antonio Murano.

Si comunichi all'Avv. Antonio Murano del Foro di Potenza, all'Ordine degli Avvocati di Potenza, al CNF, all'OCF e agli Ordini territoriali Forensi, pubblicando la presente delibera sul sito dell'Ordine.

## 8. FORMAZIONE

### a) ISTANZA ACCREDITAMENTO EVENTO DEL 7/5/2022 "Cyberbullismo: perché e come difendersi" – Lions Club di Viterbo

Vista la richiesta di patrocinio e riconoscimento di crediti formativi, prot. 1681 del 30.03.2022 di LIONS CLUB DI VITERBO, relativa all'evento "Cyberbullismo: perché e come difendersi" che si terrà il 7 maggio 2022 dalle ore 9.30 alle ore 12.00 in presenza presso l'Aula Magna del Rettorato Università degli Studi della Tuscia, Via Santa Maria in Gradi n. 4; il Consiglio delibera la



concessione del patrocinio e dell'uso del logo dell'Ordine e il riconoscimento di n. 3 crediti formativi ordinari ai partecipanti.

**b) ISTANZA ACCREDITAMENTO EVENTO DEL 12/4/2022 "Il Licenziamento nel Diritto del Lavoro" – Università degli Studi della Tuscia –Dipartimento DISTU**

Vista la richiesta di accreditamento, prot. 1371 del 14.03.2022 relativa all' Evento Formativo dell'Università della Tuscia –DISTU- "Il Licenziamento nel Diritto del Lavoro" che si terrà in data 12 aprile 2022 dalle ore 9.30 alle 12.30 in modalità mista sia in presenza che online su piattaforma Zoom in collaborazione con questo Ente, il Consiglio delibera l'accREDITAMENTO dell'evento riconoscendo ai partecipanti, in presenza, n. 3 crediti formativi.

**9. ESPOSTI**

**Esposto n. 7/2022**

Il Consiglio prende atto dell'esposto n. 7/2022, prot. 1709 del 31.03.2022, per il quale già si è provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 4, della L.P., a darne comunicazione all'iscritto destinatario dell'esposto, invitandolo a presentare deduzioni nel termine di 20 giorni dall'invio di apposita comunicazione a firma del Presidente e alla trasmissione degli atti al CDD, competente in via esclusiva per ogni ulteriore atto procedimentale.

**10. ESAME PREVENTIVI PIATTAFORME PSS – OPINAMENTI - ~~2022~~ - ~~ESAME PREVENTIVI~~**

Il Consiglio, visti i preventivi pervenuti:

1. [REDACTED], – nota prot. 998 del 24.02.2022 – contenente offerta per adozione del Sistema per il rilascio del parere di Congruità denominato Parcella Legale: Servizio di startup una tantum €. 480.00 (+iva) - Canone annuale mantenimento del sistema €. 900.00 (+iva) - Canone annuale gestione fascicoli €. 370.00 (+iva) - proposta valida fino al 31.03.2022.
2. [REDACTED] – nota prot. 998 del 24.02.2022 – contenente offerta per adozione del Servizio PSS Telematico 2.0: Costo attivazione della piattaforma €. 960,00 (+iva) una tantum - Nessun canone annuo per l'utilizzo della piattaforma - Costo per ciascun fascicolo telematico, incluso il servizio di conservazione sostitutiva a norma per 5 anni, a consumo €. 2,85 (+iva) solo per 100 fascicoli, successivamente a consumo, previa autorizzazione, sarà eseguita una ricarica di pari entità o secondo la richiesta effettuata, proposta valida fino al 31.03.2022.
3. [REDACTED] a socio unico - nota prot 1497 del 18.03.2022 - contenente offerta per Modulo Gratuito Patrocinio Telematico: costo startup €. 800.00 (+iva) – Canone annuo Modulo PST €. 400.00 (+iva) - costo servizio archiviazione €. 2.40/GB (in un GB sono contenute mediamente 180 pratiche; pertanto il costo di archiviazione per singola pratica è di circa €. 0.013 (+iva)- Servizio segreteria/Revisione modulistica/ Supporto iscritti €. 42.00/ora (+iva);
4. [REDACTED] a socio unico- nota prot 1497 del 18.03.2022 - contenente offerta per Sportello On Line – Deposito istanza di liquidazione parcella: Servizio di startup una tantum €.





**ORDINE  
DEGLI AVVOCATI  
DI VITERBO**

500.00 (+iva) (comprensivo di sessioni di videoconferenza/telefoniche per analisi e impostazione modulistica) - Canone annuale mantenimento del sistema € 400.00 (+iva) - o in alternativa - Servizio di startup una tantum € 1.000,00 (+iva) (comprensivo di sessioni di videoconferenza/telefoniche per analisi e impostazione modulistica) - Canone primo anno 01/07/2022 – 30/06/2023 pari ad € 1,50/iscritto avvocato con un minimo di € 1.000,00 (+iva) - canone dal secondo anno pari ad € 2,50/ iscritto avvocato con un minimo di € 1.500,00 (+iva) – sessioni di videoconferenza/telefoniche per analisi e impostazioni modulistica € 42/ora (tempo calcolato in minuti effettivi) – Servizio segreteria/Revisione modulistica/Supporto iscritti (calcolo in minuti) € 42/ora. proposta valida entro 60 gg dal 18.03.2021.

Il Consiglio sentito il Consigliere Tesoriere Avv. Claudia Caporossi, delibera di rinviare la trattazione sul punto dopo aver assunto presso [REDACTED] ulteriori informazioni inerenti le funzionalità già previste dal pacchetto base del programma in uso presso l'Ordine. Si invita inoltre il Consigliere delegato ai rapporti con Cassa Forense a verificare l'esistenza del fondo per gli Ordini per la transizione digitale.

Manda alla segreteria per i successivi adempimenti.

#### **11. INTRODUZIONE MODULO ISTANZA PARERE DI CONGUITA'**

Il punto sarà trattato la prossima riunione per l'assenza di due relatori su tre.

#### **12. RICHIESTA FONDO GESTIONE CPO**

Vista la nota prot 1719 del 31.03.2021 del Comitato Pari Opportunità del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo relativo al preventivo del fondo Gestione dello stesso, sentito il Consigliere Tesoriere Avv. Claudia Caporossi, preso atto del preventivo di gestione, il Consiglio delibera di approvare la somma di € 500,00 così come richiesta, delegando il Consigliere Tesoriere a creare la voce CPO nel Bilancio.

#### **13. ASSEMBLEA ORDINARIA DEGLI ISCRITTI ANNO 2022**

Il Presidente rammenta l'esigenza di procedere alla convocazione annuale dell'assemblea degli iscritti per l'approvazione del conto consuntivo e del bilancio preventivo ai sensi degli artt. 2 e 5 del D.M. 13 luglio 2016 n. 156. Visto che a causa dell'emergenza COVID 19 è stata disposta la proroga dello stato di necessità per la giustizia fino al 31.12.2022 e, pertanto, il termine per l'approvazione del conto consuntivo 2021 e del bilancio preventivo 2022 è stato differito alla data del 31.05.2022, il Consiglio delibera di indire l'assemblea generale degli iscritti per i giorni del 18 maggio alle ore 23.00 in prima convocazione, e mancando eventualmente il numero legale in seconda convocazione per il giorno 19 maggio alle ore 12.00.

**Alle ore 16.39 entra in riunione il Consigliere Avv. Mara Mencherini**

#### **14. ESAME FATTURE DR. [REDACTED] E DEDUZIONI CONSEGUENTI**



Vista la nota prot 1748 del 01.04.2022 del Dr. [REDACTED] ex commercialista dell'Ente, relativa alle fatture, attualmente non accettate dall'Ente, fattura n. 70 del 31.03.2022 di €. 1.634,87 imputata al settore istituzionale relativa a compensi professionali inerenti il bilancio fiscale 2018 – formazione consuntivo 2018 e preventivo 2019 – diritti pagamenti telematici – adempimenti contabili in esecuzione alle richieste per il bilancio 2019 – rimborso spese comunicazione CCIAA; fattura n. 71 del 31.03.2022 di €. 682,61 imputata al settore commerciale relativa a compensi professionali inerenti il bilancio 2018 – inserimento studi di settore – comunicazione spesometro I e II semestre 2018 – Comunicazione dati Iva II Trimestre 2018 – diritti telematici – adempimenti contabili in esecuzione alle richieste per il bilancio 2019; sentita la relazione del Consigliere Tesoriere Avv. Claudia Caporossi, il Consiglio rilevato da alcune verifiche, talune delle attività oggetto delle fatture risultano già saldate, delega il Consigliere Tesoriere ad effettuare ulteriori accertamenti dandone poi comunicazione allo studio [REDACTED]

#### **15. MODALITA' PRESENTAZIONE LIQUIDAZIONE PARCELLA E GESTIONE DOCUMENTAZIONE ACCLUSA**

Il Consiglio delibera di ratificare l'attuale procedura di presentazione degli opinamenti che avviene con il deposito da parte degli istanti tramite pec e così stabilisce di trattenere tutta la documentazione acclusa alla domanda e di consegnare all'avvocato richiedente solo la copia conforme dell'opinamento deliberato dal COA unitamente alla parcella vistata.

#### **16. CONVENZIONI**

- OPEN Dot – Com

Il Consiglio, vista la nota prot. 1743 del 01.04.2022 contenente il testo della convenzione da sottoscrivere con la OPEN Dot Com, in persona del Suo I.r.p.t., con sede in Cuneo, Corso Francia n. 121, che propone nel settore delle convenzioni per i servizi dedicati agli iscritti convenzioni per la consolle Avvocato €. 120,00 (+iva) annui; LegalKit (contenuti de Il Sole 24 Ore) €. 30,00 (+iva) annui; Parcella Avvocato gratuita il primo anno per tutti coloro che acquistano Consolle Avvocato, ciò però solo per le nuove attivazioni; Firma digitale in formato Business Key €. 63,00 (+ iva) annui; Ermes Intelligent Anti Phishing sconto del 10%, ne approva il testo demandando al Presidente o a un suo delegato la relativa sottoscrizione.

#### **17. ORGANIZZAZIONE CONTACT POINT PER EMERGENZA UCRAINA**

Il Consiglio, delibera di delegare il Presidente e il Responsabile del Contact Point a prendere contatti con la Prefettura

#### **18. PSS**

##### **Istanze ammissione**

**Ammissioni:** Sulle istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato nn. 48/2022; 104/2022; 107/2022; 150/2022; 152/2022; 157/2022; 168/2022; 169/2022; 170/2022; 171/2022;



ORDINE  
DEGLI AVVOCATI  
DI VITERBO

172/2022; 174/2022; 175/2022; 177/2022; 176/2022; 178/2022; 179/2022; 180/2022; si provvede come da separato provvedimento.

**Rigetto:** Sulla istanza di ammissione al patrocinio a spese dello Stato n. 87/2022; 130/2022; 173/2022 (con astensione del Consigliere Avv. Caterina Boccolini); ; si provvede come da separato provvedimento

## 19. LIQUIDAZIONI COMPENSI

### Esame Istanze

Sulle domande di liquidazione degli onorari presentate da: Avv. Ilaria BERTOCCI, Avv. Paola RAGONESI, Avv. Francesca BUFALINI si delibera come da separato provvedimento che rimarrà conservato agli atti dell'Ufficio:

- ◇ Avv. Ilaria BERTOCCI prot. 819-17 del 14.02.2022, si esprime parere favorevole sull'istanza, si liquida conformemente alla richiesta;
- ◇ Avv. Paola RAGONESI prot. 921-20 del 18.02.2022, si esprime parere favorevole sull'istanza, si liquida conformante alla richiesta;
- ◇ Avv. Francesca BUFALINI prot. 1463-35 del 17.03.2022, si esprime parere favorevole sull'istanza, si liquida in parziale riduzione rispetto alla richiesta;

## 20. A RICHIESTA DEI CONSIGLIERI - VARIE ED EVENTUALI

Il Consigliere Tesoriere Avv. Claudia Caporossi, chiede che venga trattato il punto: APPROVAZIONE LOGO CPO E APPROVAZIONE SITO CPO.

### 20.1 APPROVAZIONE LOGO CPO E APPROVAZIONE SITO CPO

Vista la richiesta del CPO con nota prot 1875 del 08.04.2022 relativa all'approvazione del Logo CPO e vista la nota prot. 984 del 23.02.2022 del Presidente del Comitato Pari Opportunità del Consiglio dell'Ordine di Viterbo, relativa alla richiesta di apertura di una finestra riservata esclusivamente al CPO, sul sito web istituzionale dell'Ente, sentita la Conto Graph, per le vie brevi, incaricata della gestione e aggiornamento del sito istituzionale dell'Ordine, che riferisce la gratuità dell'intervento ove lo stesso consista nella creazione di un nuovo pulsante nella griglia già presente nella home page collegato ad una sezione specifica in aggiunta a quelle già presenti nelle News, nella quale le notizie pubblicate appaiono in elenco cronologico senza possibilità di ricerca specifica. Ove invece il pulsante CPO dovesse essere collegato ad una pagina costruita con filtri di ricerca o altre sottosezioni più elaborate, l'intervento richiederebbe costi aggiuntivi e non rientrerebbe nell'ordinaria gestione del sito che Conto Graph riserva all'Ordine senza costi suppletivi poiché ricompresa nella assistenza fornita a supporto tecnico, il Consiglio delibera di approvare il Logo del CPO e la creazione di apposita sezione nel sito dell'Ente nella prima ipotesi esposta dalla Conto-Graph.

Verbale chiuso alle ore 17.50





ORDINE  
DEGLI AVVOCATI  
DI VITERBO

Il Consigliere Segretario

Avv. Caterina Boccolini

Il Presidente

Avv. Stefano Brenciaglia

