



### **VERBALE RIUNIONE 17 GIUGNO 2022**

L'anno 2022 il giorno 17 del mese di giugno, alle ore 15.00 in Viterbo, presso la sede dell'Ordine, nell'osservanza delle distanze di sicurezza di cui all'art. 1 comma 10, D.L. n. 33/2020, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati nelle persone dei signori:-----

Avv. Brenciaglia Stefano	Presidente	assente
Avv. Boccolini Caterina	Segretario	presente
Avv. Caporossi Claudia	Tesoriere	presente
Avv. Centrone Amedeo	Consigliere	assente
Avv. Fallucchi Severino	Consigliere	presente
Avv. Gigli Federica	Consigliere	presente
Avv. Mancini Michele	Consigliere	presente
Avv. Mencherini Mara	Consigliere	assente
Avv. Nisi Giuliano	Consigliere	assente
Avv. Papalia Tiziana	Consigliere	presente
Avv. Saleppichi Guido	Consigliere	assente

Il Presidente f.f. Avv. Claudia Caporossi constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri dichiara aperta l'adunanza.

#### **1. APPROVAZIONE VERBALE RIUNIONE ORDINARIA DEL 27.05.2022**

Il Consiglio, all'unanimità, approva il verbale della riunione ordinaria COA del 27.05.2022.

#### **2. ISCRIZIONE ALBO DEGLI AVVOCATI-PER TRASFERIMENTO**

- Avv. Lucas Maria CARLODALATRI

Vista la domanda prot. 2880 del 01.06.2021 presentata dall' Avv. Lucas Maria CARLODALATRI, nato a [REDACTED] il [REDACTED], residente in [REDACTED] con studio professionale in Orte (VT), Via Della Rocca n. 42, già iscritto all'Albo degli Avvocati Sezione Speciale Avvocati Stabiliti degli Avvocati di Roma dal 28.03.2013, con passaggio all' Albo Ordinario in data 14.04.2016, con le autocertificazioni e la documentazione allegata, visto il nulla osta dell'Ordine degli Avvocati di Roma del 26.05.2022, il Consiglio delibera di iscrivere l'istante nell'Albo degli Avvocati per trasferimento con decorrenza dal 14.04.2016.

#### **3. CONFERMA ISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI AVVOCATO**

- Dr. Federico SALUCCI

Vista l'istanza:

- del Dr. Federico SALUCCI prot. 3042 del 13.06.2022 con la quale si chiede la conferma dell'iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati, già avvenuta ai sensi della Convenzione



**ORDINE  
DEGLI AVVOCATI  
DI VITERBO**

sottoscritta tra l'Ordine ed il DISTU Unitus, per l'anticipazione di un semestre di Tirocinio durante gli studi universitari; visto l'art. 5 comma V del Decreto del Ministero della Giustizia n. 70 del 17 marzo 2016; considerato che il Dr. Federico SALUCCI si è laureato in data [REDACTED] e che pertanto la conferma dell'iscrizione è intervenuta entro il termine di 60 giorni previsto dal predetto decreto; il Consiglio conferma l'iscrizione nel registro dei Praticanti Avvocati del Dr. Federico SALUCCI, nato a [REDACTED] il [REDACTED], residente in [REDACTED]

**4. CANCELLAZIONE ALBO E REGISTRI**

- Avv. Claudia CENANI

Vista la domanda dell'interessata (prot. 3082 del 15.06.2022) il Consiglio delibera la cancellazione dall'Albo degli Avvocati dell' Avv. Claudia CENANI con decorrenza immediata.

- Dr. Federico GIOVARELLI

Vista la domanda dell'interessato (prot. 3049 del 13.06.2022) il Consiglio delibera la cancellazione dal Registro dei Praticanti Avvocati del Dr. Federico GIOVARELLI con decorrenza immediata.

**Alle ore 15.15 entrano in Riunione i Consiglieri Avv. Mara Mencherini e Avv. Guido Saleppichi**

**5. ESAME POSIZIONE Dr.ssa [REDACTED]**

Il Consiglio vista la posizione della Dr.ssa [REDACTED] in ordine alla scadenza del Patrocinio abilitativo, delibera di considerare il *dies a quo* dal giorno della delibera di iscrizione al Registro dei Praticanti Abilitati e quindi, nel caso di specie, dal 28.09.2017 con scadenza 28.09.2022.

**6. RICHIESTA CERTIFICATO COMPIUTA PRATICA**

- Dr.ssa Stefanella BREDA

Vista l'istanza presentata dalla Dr.ssa Stefanella BREDA, prot. 2957 del 07.06.2022, il Consiglio, rilevata la regolarità della posizione, delibera di attestare il compimento della pratica all'istante e, come richiesto, dispone la permanenza di quest'ultima nel Registro dei Praticanti Avvocati.

- Dr. Kostyantyn CIMICHELLA LARIONOV

Vista l'istanza presentata dal Dr. Kostyantyn CIMICHELLA LARIONOV, prot. 3046 del 13.06.2022, il Consiglio, rilevata la regolarità della posizione, delibera di attestare il compimento della pratica all'istante e, come richiesto, dispone la permanenza di quest'ultimo nel Registro dei Praticanti Avvocati.

**7. ISCRIZIONE ELENCO NAZIONALE DEI DIFENSORI D'UFFICIO**

- Avv. Giuliano MIGLIORATI



**ORDINE  
DEGLI AVVOCATI  
DI VITERBO**

Istanza di iscrizione per anzianità ed esperienza all'Albo Unico nazionale dei difensori di ufficio.

Il Consiglio sull'e istanza di iscrizione e permanenza nell'albo dei difensori di ufficio per anno 2021 prot 2900 del 06.06.2022 di seguito allegate:

	Migliorati	Richiesta di iscrizione per anzianità ed
220603000826A MGLGLN74A16M082L	Giuliano	esperienza

delibera parere favorevole.

**8. ESAME PREVENTIVI PLENARIA 10 SETTEMBRE 2022**

Il Consiglio, visti i preventivi pervenuti da:

1. ██████████ – nota prot. 1634 del 28.03.2022 – contenente offerta per allestimento sala per 150 pax € 2000,00 + iva- Lunch a partire a € 55,00 a persona - per la colazione e il coffee break al bar secondo il consumo;
2. ██████████ – nota prot. 1636 del 28.03.2022 – contenente offerta per affitto sala conferenze al costo di € 300,00 + iva; mentre per il costo lunch e coffee break si rinvia al proprio servizio ristorante senza fornire il preventivo.
3. CARROZZA D'ORO DI LOMBARDI Patrizio - nota prot. 1887 dell'11.04.2022 contenente offerta per la sala convegni con impianto audio, schermo e proiettore dalle ore 8.30 alle 13.30 a disposizione – coffee break e lunch € 59,00 a persona.;
4. ██████████ - nota prot. 1939 del 13.04.2022 - contenente offerta per affitto sala meeting con tavolo per massimo 4 persone, cartelline, acqua, bicchieri n. 100/150 sedie a platea, videoproiettore, con proiezione su parete muro, impianto audio, microfoni mobili, wifi € 300,00 + iva- coffee break costo € 8,00 per persona- servizio lunch servito € 35,00 per persona- e/o servizio lunch a buffet € 30,00 per persona.
5. ██████████ - nota prot. 2397 dell'11.05.2022 - contenente offerta per affitto sala meeting € 500,00 + iva - coffee break da quotare - servizio lunch servito € 55,00 menu carne; € 70,00 per persona menù pesce.
6. ██████████ - sentita la relazione del Presidente, il quale riferisce che per l'affitto ██████████ presso il complesso di ██████████ il costo è di € 800,00 + iva ca, oltre il costo dell'Assicurazione, con disponibilità anche del ██████████ ove svolgere il pranzo con catering da scegliere e da conteggiare a parte.
7. ██████████ - nota prot. 3035 del 13.06.2021 - contenente offerta per - coffee break € 8,00 + iva - servizio lunch servito € 53,00 + iva menu antipasto , primo caldo, secondo, contorno, dolce, bevande e caffè per persona.



**ORDINE  
DEGLI AVVOCATI  
DI VITERBO**

Il Consiglio, sentito il Consigliere Tesoriere Avv. Claudia Caporossi, delibera di approvare il preventivo proposto dalla CARROZZA D'ORO DI LOMBARDI Patrizio - nota prot. 1887 dell'11.04.2022, delegando il Consigliere Tesoriere a prendere i contatti dovuti.

#### **9. FORMAZIONE**

##### **- Esame domanda di concessione del patrocinio gratuito " Università degli studi di Napoli Parthenope " Master in legal manager & advisor – II edizione**

Vista la nota prot. 2891 del 01.06.2022 della Università degli Studi di Napoli " Parthenope " – Dipartimento di Giurisprudenza - avente ad oggetto la richiesta di concessione del patrocinio gratuito da parte dell'Ordine degli avvocati di Viterbo e l'utilizzo del logo sulle locandine e sul materiale didattico per il " Master Legal Manager & Advisor " – II Edizione. Il corso, a pagamento, prevede l'acquisizione di 66 CFU per un totale di 1650 ore di attività didattiche ripartite nei seguenti moduli: Competenze trasversali per il Legal Management; - Legal e business english; - Contabilità, bilancio e finanza aziendale per i giuristi; - Risk management, compliance e controllo societario; - Responsabilità amministrative e modello L. 231/2021; - Fiscalità d'impresa e operazioni straordinarie; - Contrattualistica nazionale ed internazionale; - Crisi nazionale ed internazionale; - Crisi e risanamento dell'impresa; - Amministrazione del personale; - Privacy e DPO; - Stage e Project work ( 150 ore), il Consiglio, tenuto conto che non ritiene interessante per l'Ordine detta proposta, non concede il gratuito patrocinio e l'uso del logo.

##### **- Ordine Avvocati Viterbo – UNITUS " Diritto all'oblio e tutela dei dati personali sul WEB " evento webinar del 1.7.2022**

- Il Consiglio prende atto dello spostamento della data al 01.07.2022 del webinar dal titolo "*Diritto all'oblio e tutela dei dati personali sul web*" già accreditato alla riunione del 10.05.2022.

#### **10. ESAME ADESIONE DELIBERA ASSEMBLEA O.C.F. del 28.05.2022 SU ITER LEGISLATIVO EQUO COMPENSO**

Vista la nota prot. 2778 del 30.05.2022 dell' Organismo Congressuale Forense relativa alla delibera in materia di Equo Compenso approvata dall' Assemblea OCF del 28 maggio c.a. avente ad oggetto il conferimento dell'incarico all'Ufficio di Coordinamento, affinché, di intesa con il Gruppo di Lavoro su " Equo Compenso e Fiscalità", assuma le più ampie ed immediate iniziative per la diretta interlocuzione con i componenti della Commissione Giustizia del Senato e per manifestare anche pubblicamente il più fermo disappunto di fronte al rischio di paralisi dell'iter legislativo per l'approvazione del DDL sull'Equo Compenso anche assumendo o promuovendo forme di democratica protesta, Il consiglio, ritenendo la delibera dell'OCF notevole per tutta la categoria dei professionisti, delibera di aderire alla stessa, delegando all'Ufficio di Coordinamento OCF di assumere le più ampie ed immediate iniziative per la diretta interlocuzione con i



**ORDINE  
DEGLI AVVOCATI  
DI VITERBO**

componenti della Commissione Giustizia del Senato e per manifestare anche pubblicamente il più fermo disappunto di fronte al rischio di paralisi dell'iter legislativo per l'approvazione del DDL sull'Equo Compenso anche assumendo o promuovendo forme di democratica protesta.

**11. ESPOSTI NN 10/2022- 11/2022- 12/2022-13/2022**

**Esposto n. 10/2022**

Il Consiglio prende atto dell'esposto n. 10/2022, come da delibera del COA n. 7 del 10.05.2022, per il quale già si è provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 4, della L.P., a darne comunicazione all'iscritto destinatario dell'esposto, invitandolo a presentare deduzioni nel termine di 20 giorni dall'invio di apposita comunicazione a firma del Presidente e alla trasmissione degli atti al CDD, competente in via esclusiva per ogni ulteriore atto procedimentale.

**Esposto n. 11/2022**

Il Consiglio prende atto dell'esposto n. 11/2022, come da delibera del COA n. 7 del 10.05.2022, per il quale già si è provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 4, della L.P., a darne comunicazione all'iscritto destinatario dell'esposto, invitandolo a presentare deduzioni nel termine di 20 giorni dall'invio di apposita comunicazione a firma del Presidente e alla trasmissione degli atti al CDD, competente in via esclusiva per ogni ulteriore atto procedimentale.

**Esposto n. 12/2022**

Il Consiglio prende atto dell'esposto n. 12/2022, come da delibera del COA n. 7 del 10.05.2022, per il quale già si è provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 4, della L.P., a darne comunicazione all'iscritto destinatario dell'esposto, invitandolo a presentare deduzioni nel termine di 20 giorni dall'invio di apposita comunicazione a firma del Presidente e alla trasmissione degli atti al CDD, competente in via esclusiva per ogni ulteriore atto procedimentale.

**12. ESAME NOTE PROT. NN 2762 e 2767 del 30.05.2022 dell'Abogado [REDACTED]**

Premesso che le note prot. 2762 e 2767 del 30.05.2022 dell'Abogado [REDACTED] sono identiche con il medesimo oggetto, il Consiglio nomina Responsabile del procedimento il Consigliere Avv. Guido Saleppichi delegandolo a provvedere alla risposta

**13. PSS**

**Istanze ammissione**

**Ammissioni:** Sulle istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato nn. 252/2022; 258/2022 (con astensione del Presidente Avv. Stefano Brenciaglia); 259/2022; 260/2022; 261/2022; 263/2022; 264/2022; 265/2021; 267/2022; 268/2022; 269/2022; 270/2022; 301/2022; 302/2022; 304/2022; 305/2022 (con astensione del Consigliere Avv. Claudia Caporossi); 307/222; 308/2022; 331/2022 (con astensione del Consigliere Avv. Tiziana Papalia); 332/2022; 337/2022;



**ORDINE  
DEGLI AVVOCATI  
DI VITERBO**

338/2022; 344/2021; 346/2022; 347/2022; 348/2022; 350/2022; si provvede come da separato provvedimento.

**Rigetto:** Sulla istanza di ammissione al patrocinio a spese dello Stato n. 226/2021 si provvede come da separato provvedimento.

#### **14. LIQUIDAZIONI COMPENSI**

##### **Esame Istanze**

Sulle domande di liquidazione degli onorari presentate da: Avv. Carlo BACCELLI; Avv. Bruno BARBARANELLI; Avv. Daniela FIENO, Avv. Angela MANZI, Avv. Domenico GORZIGLIA, Avv. Andrea DANTI; si delibera come da separato provvedimento che rimarrà conservato agli atti dell'Ufficio:

- ◇ Avv. Carlo BACCELLI prot. 1038-25 del 25.02.2022, si esprime parere favorevole sull'istanza, si liquida conformemente alla richiesta;
- ◇ Avv. Daniela FIENO prot. 2420-53 del 12.05.2022 si esprime parere favorevole sull'istanza, si liquida conformemente alla richiesta;
- ◇ Avv. Bruno BARBARANELLI prot. 2588-60 del 23.05.2022 si esprime parere favorevole sull'istanza, si liquida in parziale riduzione rispetto alla richiesta ;
- ◇ Avv. Angela MANZI prot. 2665-63 del 25.05.2022 si esprime parere favorevole sull'istanza, si liquida conformemente alla richiesta;
- ◇ Avv. Domenico GORZIGLIA prot. 2535-56 del 19.05.2022, si esprime parere favorevole sull'istanza, si liquida conformemente alla richiesta.
- ◇ Avv. Andrea DANTI prot. 2846-74 del 31.05.2022 si esprime parere favorevole sull'istanza (con astensione del Consigliere Avv. Caterina Boccolini), si liquida conformemente alla richiesta;

#### **15. A RICHIESTA DEI CONSIGLIERI - VARIE ED EVENTUALI**

Non vi sono punti da trattare

Verbale chiuso alle ore 17.05.

Il Consigliere Segretario

Avv. Caterina Boccolini

Il Presidente f.f.

Avv. Claudia Caporossi