

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo
V e r b a l e d i A d u n a n z a

VERBALE RIUNIONE DEL 6 FEBBRAIO 2026

L'anno 2026 il giorno 06 del mese di febbraio alle ore 14.26 presso la sede dell'Ordine, è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati nelle persone dei signori:

CONSIGLIERI	PRESENTI	ASSENTI	NOTE
Avv. Luigi SINI Presidente	X		
Avv. Mara MENCHERINI Segretario	X		
Avv. Michele MANCINI Tesoriere	X		
Avv. Simone BERNINI	X		
Avv. Tania CESARINI	X		
Avv. Severino FALLUCCHI	X		
Avv. Carla GELSOMINI	X		
Avv. Domenico GORZIGLIA	X		
Avv. Antonio MANGANIELLO	X		
Avv. Tiziana PAPALIA	X		
Avv. Angelo POLI	X		

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri dichiara aperta l'adunanza.

1. REGISTRO PRATICANTI AVVOCATO

Iscrizione

1.1 Dr. Leonardo CARBONARI

Vista la domanda di iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati prot. 41/2026 del 09.01.2026, avanzata dal Dr Leonardo CARBONARI, [REDACTED]

[REDACTED] ritenuto che non è stato prodotto il contratto di lavoro come richiesto dal modello di domanda né risultano elementi da cui desumere la compatibilità del tirocinio con l'attività lavorativa subordinata, il Consiglio delibera di richiedere chiarimenti in merito agli orari di lavoro e alla effettiva e concreta compatibilità dello svolgimento del tirocinio con il rapporto di lavoro.

Alle ore 15.46 alla presenza del dr. Carbonari il Consiglio invita l'Istante a depositare una nota integrativa a chiarimento di quanto emerso.

1.2 Dr. Giuseppe CUSCITO

Vista la domanda di iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati prot. 242/2026 del 03.02.2026, avanzata dal Dr Giuseppe CUSCITO, [REDACTED]

[REDACTED] ritenuto che non è stato prodotto il contratto di lavoro come richiesto dal modello di

li
CH

domanda né risultano elementi da cui desumere la compatibilità del tirocinio con l'attività lavorativa subordinata, il Consiglio delibera di richiedere chiarimenti in merito agli orari di lavoro e alla effettiva e concreta compatibilità dello svolgimento del tirocinio con il rapporto di lavoro.

Alle ore 15.49 alla presenza del dr. Cuscito il Consiglio invita l'Istante a depositare una nota integrativa a chiarimento di quanto emerso.

2.FORMAZIONE

2.1POF2026

Il Consigliere avv. Severino Fallucchi riferisce dell'interlocuzione con esponenti AGI per un evento formativo da svolgersi nel mese di maggio avente ad oggetto "disabilità e mondi del lavoro"

Il Consigliere avv. Mara Mencherini riferisce dell'interlocuzione con l'avv. Manuela Pagliaroli per la realizzazione di un evento formativo sulla mediazione familiare da svolgere a giugno

Il Consigliere avv. Tiziana Papalia riferisce sull'organizzazione di un evento sulle funzioni del CDD da svolgere nel mese di marzo

Il Consigliere avv. Carla Gelsomini riferisce della organizzazione di un evento sul linguaggio giuridico sulla parità di genere da svolgere nei primi giorni di maggio e di un evento da svolgere nel mese di ottobre in corrispondenza del mese sulla prevenzione sanitaria avente ad oggetto prestazioni sanitarie coperte da Cassa Forense.

Il Consiglio, dispone di organizzare una riunione con le associazioni territoriali per articolare il calendario, manda al consigliere segretario di svolgerla e di riferire al Consiglio; rinvia alla prossima riunione per aggiornamenti.

2.2ACCREDITAMENTO

2.2.1-AIGA SEZ VITERBO *"lo statuto e i patti parasociali nelle SRL: il ruolo dell'avvocato, del commercialista e del notaio"* 25.02.2026 ore 15-18 Palazzo Brugiotti Sala del museo della ceramica Vista la richiesta di accreditamento prot 257/2026 del 05.02.2026 avanzata da AIGA SEZ VITERBO in relazione all'evento dal titolo *"lo statuto e i patti parasociali nelle SRL: il ruolo dell'avvocato, del commercialista e del notaio"* che si terrà il 25.02.2026 ore 15-18 presso Palazzo Brugiotti Sala del museo della ceramica; il Consiglio delibera di accreditare l'evento per numero tre crediti formativi ordinari in materia di diritto civile commerciale.

Si precisa che l'organizzatore dovrà occuparsi della rilevazione delle presenze in ingresso ed in uscita e al rilascio di attestato di partecipazione come da linee guida contenute nella nota tecnica della commissione centrale per l'accREDITAMENTO presso CNF.

Si comunicano

2.2.2-AVV. GABRIELE SABATO *"la nuova responsabilità contabile-erariale degli amministratori e dei dipendenti pubblici"* 12.03.2026 ore 15,30 Palazzo Provincia di Viterbo Via Saffi.

Vista la richiesta di accreditamento prot 274/2026 del 06.02.2026 avanzata dall' AVV. GABRIELE SABATO in relazione all'evento *"la nuova responsabilità contabile-erariale degli amministratori e dei dipendenti pubblici"* che si terrà il 12.03.2026 alle ore 15,30 Palazzo Provincia di Viterbo Via Saffi; il Consiglio delibera di accreditare l'evento per numero due crediti formativi ordinari in materia di diritto amministrativo.

Si precisa che l'organizzatore dovrà occuparsi della rilevazione delle presenze in ingresso ed in uscita e al rilascio di attestato di partecipazione come da linee guida contenute nella nota tecnica della commissione centrale per l'accREDITAMENTO presso CNF.

Si comunicano

3.CONTENZIOSO GENERALI ITALIA SPA

Il Consigliere Tesoriere riferisce sullo stato della transazione e si riserva di aggiornare il Consiglio al momento del provvedimento di estinzione del giudizio.

4.CONVENZIONI

4.1-DIPARTIMENTO DI SCIENZE GIURIDICHE, SOCIALI E PEDAGOGICHE (DIKE)
dell'Università degli Studi della Tuscia/Ordine Avvocati Viterbo
convenzione per lo svolgimento di un semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense in costanza dell'ultimo anno del corso di laurea in giurisprudenza (classe delle lauree magistrali in giurisprudenza)

Vista la proposta di convenzione "per svolgimento di un semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense in costanza dell'ultimo anno del corso di laurea in giurisprudenza" fatta pervenire tramite prot. 258/2026 del 05.02.2026, il Consiglio, sentita la relazione del Consigliere relatore, delibera di aderire alla convenzione e manda il Presidente per la sottoscrizione e alla segreteria per la diffusione agli Iscritti e pubblicazione sul sito istituzionale

Si comunichi

4.2-EUROPOL SRL

Vista la proposta di convenzione fatta pervenire tramite prot. 251/2026 del 04.02.2026, il Consiglio, sentita la relazione del Consigliere relatore, delibera di aderire alla convenzione e manda il Presidente per la sottoscrizione e alla segreteria per la diffusione agli Iscritti e pubblicazione sul sito istituzionale

Si comunichi

5. ALBO AVVOCATI

5.1cancellazione

5.1.1-Avv. Alessia MARIANELLO

- Vista la domanda di cancellazione dall'Albo prot. 206 del 28.01.2026 della Avv. Alessia Marianello [redacted] con studio e domicilio professionale in Viterbo Via Vicenza 78- per essere cancellata dall'Albo degli Avvocati con decorrenza 28.01.2026; viste le autocertificazioni e la documentazione allegata; il Consiglio delibera di cancellare l'Istante dall'Albo degli Avvocati con decorrenza dal 28.01.2026. Manda alla segreteria per i controlli di legge sulle autocertificazioni.

5.1.2-Avv. Massimiliano OLIVO

- Vista la comunicazione prot 245 del 03.02.2026 di iscrizione per trasferimento all' Ordine degli Avvocati di Velletri con decorrenza 28.01.2026; il Consiglio delibera di cancellare l'Istante dall'Albo degli Avvocati con decorrenza dal 28.01.2026. Manda alla segreteria per i controlli di legge sulle autocertificazioni

5.2reiscrizione

5.2-Avv. Francesca FERRANDO

- Vista la domanda di reiscrizione all'Albo prot. 207 del 28.01.2026 della Avv. Francesca Ferrando, [redacted] con studio e domicilio professionale in Bassano Romano Via Roma 130 per essere iscritta nell'Albo degli Avvocati; viste le autocertificazioni e la documentazione allegata; il Consiglio delibera di iscrivere l'istante nell'Albo degli Avvocati con decorrenza immediata. Manda alla segreteria per i controlli di legge sulle autocertificazioni.

6.RICHIESTA RICONOSCIMENTO ESONERO FORMATIVO

-Avv. Carolina STORRI

Vista l'istanza di esonero dall'obbligo formativo ai sensi dell'art. 15, comma 2 lett. a) del reg CNF n. 6/2014 presentata dall'avv. Carolina Storri [redacted] con nota prot 254/2026 del 05.02.2026, il Consiglio delibera di riconoscere un periodo di esonero formativo [redacted] pertanto per l'anno 2025 dovranno essere eseguiti numero due crediti formativi e tre per l'anno 2026.

Si comunichi

7.ESPOSTI

[Handwritten signature and initials]

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo
V e r b a l e d i A d u n a n z a

7.1ESPOSTO 1/2026 SUB1

Il Consiglio, visto l'esposto contenuto nella nota prot 186/2026 del 26.01.2026, prende atto che si è già provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 4, della L.P., a darne comunicazione all'iscritto destinatario dell'esposto (con nota prot 265 del 05.02.2026), invitandolo a presentare deduzioni nel termine di 20 giorni dall'invio di apposita comunicazione a firma del Presidente e alla trasmissione degli atti al CDD, competente in via esclusiva per ogni ulteriore atto procedimentale

ESPOSTO 1/2026 SUB2

Il Consiglio, visto l'esposto contenuto nella nota prot 186/2026 del 26.01.2026, prende atto che si è già provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 4, della L.P., a darne comunicazione all'iscritto destinatario dell'esposto (con nota prot 266 del 05.02.2026), invitandolo a presentare deduzioni nel termine di 20 giorni dall'invio di apposita comunicazione a firma del Presidente e alla trasmissione degli atti al CDD, competente in via esclusiva per ogni ulteriore atto procedimentale

8.PSS

Ammessi

47/2026	
44/2026	
42/2026	
39/2026	
38/2026	
37/2026	
35/2026	
33/2026	
31/2026	
30/2026	
28/2026	
26/2026	
25/2026	
23/2026	
18/2026	
17/2026	
16/2026	
9/2026	
465/2025	

Respinti

36/2026	
---------	--

9.OPINAMENTI

-esame istanze

9.1 Avv. Ylenia PORCIANI

Avv. Ylenia PORCIANI prot. 114-05/2026 del 19.01.2026, si esprime parere favorevole sulla istanza e si liquida in conformità rispetto alla domanda, deliberando come da separato provvedimento che rimarrà conservato agli atti dell'Ufficio

9.2 Avv. Ilaria BERTOCCI

Avv. Ilaria BERTOCCI prot. 23-02/2026 del 07.01.2026, si esprime parere favorevole sulla istanza e si liquida in conformità rispetto alla domanda, deliberando come da separato provvedimento che rimarrà conservato agli atti dell'Ufficio

10.COMUNICAZIONI PRESIDENTE

10.1. Il Presidente ricorda che il giorno 13 marzo 2026 alle ore 11:00 si terrà in Roma, presso la sala Sinopoli dell'Auditorium Parco della Musica Ennio Morricone, la cerimonia di inaugurazione dell'Anno giudiziario 2026 del Consiglio Nazionale Forense.

Quest'anno il CNF ha deciso di estendere l'invito anche a tutti i Consiglieri dell'Ordine, inviando il link per la conferma della partecipazione che potrà essere effettuata entro lunedì 2 marzo 2026.

Il Presidente invita quindi tutti i Consiglieri interessati a partecipare a darne conferma al CNF tramite il predetto link.

10.2 Il Presidente riferisce che l'avv. Maurizio Todini ha comunicato che il giorno 28 febbraio 2026 dalle ore 8:00 sarà presente, nel piazzale antistante il Palazzo di Giustizia, una automoteca presso la quale sarà possibile effettuare donazioni di sangue, previa prenotazione.

La locandina della iniziativa è stata già diffusa mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ordine e si invitano tutti i Consiglieri a dare la massima pubblicità all'iniziativa.

10.3 Il Presidente riferisce che lunedì 9 febbraio si terrà una riunione dei Presidenti dell'UOFL per discutere e trattare i punti all'odg di cui viene data lettura.

10.4 Il Presidente riferisce che il Presidente del CDD avv. Luca Conti ha inviato una nota ai singoli Presidenti degli Ordini del distretto per chiedere di conoscere quali iniziative siano state assunte per garantire la continuità dei presidi di sicurezza del CDD, con riferimento alla posizione della figura del tecnico informatico in dotazione al CDD, che risulta in scadenza il prossimo 28/2/2026. La questione verrà discussa nella riunione dei Presidenti UOFL del prossimo 9 febbraio.

11. ISTANZA RILASCIO CERTIFICATO PER ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI CASSAZIONISTI

-Avv. Giuseppina CALABRESE

Vista la nota prot 261 del 05.02.2026 con cui il l'avv. Giuseppina Calabrese [REDACTED] domicilio professionale in Viterbo Via Monte Amiata 14 ha chiesto il rilascio del certificato attestante l'anzianità di iscrizione e l'esercizio della professione al fine dell'iscrizione all'Albo speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori, il Consiglio delibera il rilascio del certificato richiesto, e manda la segreteria per l'emissione del pagopa per i diritti di cancelleria come delibera 8.2 del 05.04.2024.

Si comunichi

12. VARIE ED EVENTUALI

SEGNALAZIONE CASSA FORENSE

-Avv. [REDACTED]

Considerato che l'avv. [REDACTED] ha provveduto a depositare la documentazione attestante l'invio dei modelli5 mancanti e contestati dispone l'archiviazione del procedimento, manda la segreteria per l'inserimento della presente in estratto nel fascicolo personale dell'Iscritto

Si comunichi

Verbale approvato

chiuso alle ore 16.41

Il Consigliere Segretario

Avv. Mara Mencherini



Il Presidente

Avv. Luigi Sini

