

VERBALE RIUNIONE DEL 17 APRILE 2026

L'anno 2026 il giorno 17 del mese di aprile alle ore 14.25 presso la sede dell'Ordine, è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati nelle persone dei signori:

CONSIGLIERI	PRESENTE	ASSENTE	NOTE
Avv. Luigi SINI Presidente	X		
Avv. Mara MENCHERINI Segretario	X		
Avv. Michele MANCINI Tesoriere		X	
Avv. Simone BERNINI	X		
Avv. Tania CESARINI	X		
Avv. Severino FALLUCCHI	X		
Avv. Carla GELSOMINI	X		
Avv. Domenico GORZIGLIA	X		
Avv. Antonio MANGANIELLO	X		
Avv. Tiziana PAPALIA	X		
Avv. Angelo POLI	X		COLLEGATO ON LINE

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri dichiara aperta l'adunanza.

1. ORGANISMO MEDIAZIONE

1.1 Ratifica iscrizione elenco mediatori

1.1.1 - Avv. Federica Caraffa

Il Consiglio, sentita la relazione del Consigliere referente, prende atto dell'iscrizione e la ratifica.

1.1.2 - Avv. Francesco De Matteis

Il Consiglio, sentita la relazione del Consigliere referente, prende atto dell'iscrizione e la ratifica.

1.2 Conferimento incarichi per il recupero insoluti

Il Consiglio, con riferimento alle posizioni creditorie dell'Organismo come risultanti dalle scritture contabili per gli anni 2024 e 2025, delibera di procedere con il recupero delle stesse e al fine di individuare gli Avvocati cui affidare gli incarichi indica il criterio negli Avvocati iscritti per la prima volta all'Albo nell'anno solare precedente a quello in cui si procederà al recupero e a tal fine manda la segreteria di inviare una mail agli stessi al fine di confermare la disponibilità ad eventualmente accettare l'incarico precisando che i compensi saranno determinati con riferimento ai parametri medi delle tariffe vigenti. Il Consiglio delibera, nelle more, di mandare la segreteria dell'ODM di sollecitare

tramite pec o raccomandata presso domicilio eletto. Rinvia ogni determinazione all'esito delle adesioni.

2.ARAN 2026

Contributo annuale

Vista la nota prot 729/2026 del 01.04.2026 con cui il Dirigente ARAN invia la richiesta di contributo per il 2026 quantificato il € 6,20; il Consiglio ratifica il pagamento già avvenuto

3.ESATTORIE

Il Presidente riferisce che l'avv. Di Lullo, legale di Esattorie s.r.l. in liquidazione, ha fornito riscontro alla nota inviata dall'Ordine, comunicando di averla trasmessa al Commissario liquidatore, riservando all'esito il successivo riscontro nel merito.

4.FORMAZIONE

Istanza accreditamento

4.1-UNITUS "La Metamorfosi della società di persone" 13.05.2026 ore 14.30/18.30. Rettorato Unitus

Vista l'istanza di accreditamento prot 782/2026 del 09.04.2026 con cui l'Università della Tuscia per l'evento del 13.05.2026, il Consiglio delibera di riconoscere quattro crediti formativi (diritto commerciale). Si precisa che l'ente formatore dovrà occuparsi della rilevazione delle presenze in ingresso ed in uscita e al rilascio di attestato di partecipazione come da linee guida contenute nella nota tecnica della commissione centrale per l'accREDITamento presso CNF

Si comunichi

4.2-ACOAVIT "Intelligenza artificiale negli studi professionali: laboratorio pratico" 08.05.2026 ore 15.00/19.00 Camera di Commercio Sala del Consiglio

Vista l'istanza di accreditamento prot 796/2026 del 13.04.2026 con cui l'ACOAVIT per l'evento del 08.05.2026, il Consiglio delibera di riconoscere quattro crediti formativi (in materia di crisi di impresa) la frequenza è riservata agli iscritti all'elenco OCC di Viterbo. Si precisa che l'ente formatore dovrà occuparsi della rilevazione delle presenze in ingresso ed in uscita e al rilascio di attestato di partecipazione come da linee guida contenute nella nota tecnica della commissione centrale per l'accREDITamento presso CNF

Si comunichi

4.3-UNITUS "WOW! Contest. Il primo contest nazionale per voci femminili e wonwm minding their own business. Con ferenza internazionale" 7/8.05.2026, Auditorium Carlo Azeglio Ciampi Rettorato Unitus Viterbo.

Vista l'istanza di accreditamento prot 842/2026 del 17.04.2026 con cui l'Università della Tuscia per l'evento del 7/8.05.2026, il Consiglio delibera di riconoscere tre crediti formativi (diritto civile) per ciascuna giornata. Si precisa che l'ente formatore dovrà occuparsi della rilevazione delle presenze in ingresso ed in uscita e al rilascio di attestato di partecipazione come da linee guida contenute nella nota tecnica della commissione centrale per l'accREDITamento presso CNF

Si comunichi

Vista la richiesta formulata dal CPO di Viterbo con nota 833/2026 del 16.04.2026 il Consiglio delibera di accordare la spesa richiesta che sarà addebitata al capitolo di spesa specifico cpo

5.REGISTRO PRATICANTI

Iscrizione

-Dr.ssa Martina Biagi

Vista la domanda di iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati prot. 780 del 09.04.2026, avanzata

dalla Dr Marina Biagi, [REDACTED] domicilio professionale presso studio avv. Giuliano Migliorati Via Saragat 22; rilevata la regolarità della documentazione allegata il Consiglio delibera di iscrivere l'istante nel Registro dei Praticanti Avvocati con decorrenza immediata. Manda alla Segreteria di procedere ai controlli di legge sulle autocertificazioni prodotte;

Si comunichi.

6. ESPOSTI

6.1 ESPOSTO 7/2026

Il Consiglio, visto l'esposto allegato alla nota prot 537 del 09.03.2026, prende atto che si è già provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 4, della L.P., a darne comunicazione all'iscritto destinatario dell'esposto (con nota prot 695 del 30.03.2026), invitandolo a presentare deduzioni nel termine di 20 giorni dall'invio di apposita comunicazione a firma del Presidente e alla trasmissione degli atti al CDD, competente in via esclusiva per ogni ulteriore atto procedimentale

6.2 ESPOSTO 8/2026

Il Consiglio, visto l'esposto allegato alla nota prot 604 del 17.03.2026, prende atto che si è già provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 4, della L.P., a darne comunicazione all'iscritto destinatario dell'esposto (con nota prot 696 del 30.03.2026), invitandolo a presentare deduzioni nel termine di 20 giorni dall'invio di apposita comunicazione a firma del Presidente e alla trasmissione degli atti al CDD, competente in via esclusiva per ogni ulteriore atto procedimentale

Preso a tto che l'esposto contiene anche una richiesta di tentativo di conciliazione vengono designati relatori per lo svolgimento della stesso gli avv.ti Antonio Manganiello e Carla Gelsomini dando mandato gli stessi di convocare le parti

6.3 ESPOSTO 9/2026

Il Consiglio, visto l'esposto allegato alla nota prot 749 del 03.04.2026, prende atto che si è già provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 4, della L.P., a darne comunicazione all'iscritto destinatario dell'esposto (con nota prot 836 del 16.04.2026), invitandolo a presentare deduzioni nel termine di 20 giorni dall'invio di apposita comunicazione a firma del Presidente e alla trasmissione degli atti al CDD, competente in via esclusiva per ogni ulteriore atto procedimentale

7. ALBO AVVOCATI

Iscrizione

-Dr.ssa Giulia Serafini

- Vista la domanda prot. 758 del 07.04.2026 della Dr.ssa Giulia Serafini - [REDACTED] con studio e domicilio professionale in Viterbo Via Monte Zebio 60- per essere iscritta nell'Albo degli Avvocati; viste le autocertificazioni e la documentazione allegata; il Consiglio delibera di iscrivere l'istante nell'Albo degli Avvocati con decorrenza immediata. Manda alla segreteria per i controlli di legge sulle autocertificazioni.

Alle ore 16.20, il Consiglio, in seduta pubblica, alla presenza dell'Avvocato Giulia Serafini, riceve l'impegno solenne ai sensi dell'art. 8, legge professionale come da separato verbale che rimarrà conservato nei fascicoli personali dell'iscritto.

8. OPINAMENTI

-esame istanze

8.1 Avv. Elisa Nardocci

Avv. Elisa Nardocci prot. 647-15//2026 del 23.03.2026, si esprime parere favorevole sulla istanza e si liquida in conformità rispetto alla domanda, deliberando come da separato provvedimento che rimarrà conservato agli atti dell'Ufficio.

9.PSS

-esame istanze

Ammissioni

145/2026	
143/2026	
142/2026	
132/2026	
127/2026	
122/2026	
117/2026	
91/2026	
86/2026	
85/2026	
55/2026	
50/2026	

10.ARCHIVIAZIONI CDD

10.1 proc. disciplinare n. 38/2018 (riferimento Coa Viterbo 18/2017)

Vista la nota prot 711/2026 del 31.03.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 38/2018 (riferimento Coa Viterbo 16/2018) per intervenuta prescrizione della notizia di illecito disciplinare, a carico dell'Iscri^{ta} il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscri^{ta} e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

10.2 proc. disciplinare n. 39/2018 (riferimento Coa Viterbo 19/2017)

Vista la nota prot 712/2026 del 31.03.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 38/2018 (riferimento Coa Viterbo 16/2018) per intervenuta prescrizione della notizia di illecito disciplinare, a carico dell'Iscri^{ta} il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscri^{ta} e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

10.3 proc. disciplinare n. 430/2018 (riferimento Coa Viterbo 9/2018)

Vista la nota prot 713/2026 del 31.03.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 430/2018 (riferimento Coa Viterbo 9/2018) per intervenuta prescrizione della notizia di illecito disciplinare, a carico dell'Iscri^{ta} il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscri^{ta} e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

10.4 proc. disciplinare n. 585/2018 (riferimento Coa Viterbo 11/2018)

Vista la nota prot 715/2026 del 31.03.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 585/2018 (riferimento Coa Viterbo 9/2018) per intervenuta prescrizione della notizia di illecito disciplinare, a carico dell'Iscri^{ta} il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscri^{ta} e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

10.5 proc. disciplinare n. 733/2018 (riferimento Coa Viterbo 14/2018)

Vista la nota prot 716/2026 del 31.03.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 733/2018 (riferimento Coa Viterbo 14/2018) per intervenuta prescrizione della notizia di illecito disciplinare, a carico dell'Iscri^{ta} il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscri^{ta} e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

10.6 proc. disciplinare n. 584/2018 (riferimento Coa Viterbo 10/2018)

Vista la nota prot 717/2026 del 31.03.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 584/2018 (riferimento Coa Viterbo 10/2018) per intervenuta prescrizione della notizia di illecito disciplinare, a carico dell'Iscritt^o il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscritt^o e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

11.PROTOCOLLO ADS

Sentita la relazione del consigliere referente avv. Angelo Poli, il Consiglio approva il testo che verrà sottoscritto il 23 aprile 2026 alle ore 16.00 dal Presidente in occasione di un evento formativo di pari oggetto che viene accreditato per i partecipanti per numero 2 crediti formativi in materia obbligatoria

12. CORSO DIFENSORI DI UFFICIO

- esame finale

Sentita la relazione del Consigliere Referente, il Consiglio demanda al comitato scientifico di articolare l'esame finale nei termini di cui al regolamento.

13.PROBLEMATICHE PORTALE PDP

Il Consiglio, sentita la relazione del Consigliere referente in reazione al malfunzionamento del portale, delibera di richiedere un appuntamento con il dirigente della cancelleria penale del Tribunale e i dirigenti delle cancellerie dibattimentali penali, manda il Consigliere referente di preparare la mail.

14.COMUNICAZIONI PRESIDENTE

14.1. Il Presidente riferisce che una studentessa dell'Università della Tuscia, la Sig.ra Michela Cenni, ha chiesto l'autorizzazione ad effettuare riprese esterne ed interne della Chiesa di Santa Maria della Salute, nell'ambito di un laboratorio di valorizzazione dei beni culturali dell'Alto Lazio, organizzato dal corso di laurea magistrale in Storia dell'Arte. La richiesta è stata autorizzata, ritenendola meritevole di accoglimento.

14.2 Il Presidente riferisce che la dott.ssa Donatella Pontani, Direttore di Cancelleria del Tribunale civile di Viterbo – Ufficio Contenzioso Civile – ha richiesto la collaborazione dell'Ordine al fine di rinnovare la convenzione già in essere con il Tribunale avente ad oggetto la trascrizione degli atti giudiziari civili. In particolare la cancelleria ha chiesto di inoltrare ai colleghi iscritti nel relativo elenco, di cui ha fornito copia, una nota per chiedere se gli stessi abbiano interesse a confermare la predetta iscrizione. Il Consiglio dispone di inviare comunicazione a tutti gli avvocati iscritti nell'elenco al fine di chiedere di esprimere o meno la volontà di permanenza, mandando al Consigliere Segretario per gli adempimenti.

14.3 Il Presidente riferisce che è pervenuto il provvedimento di modifica tabellare del Presidente del Tribunale avente ad oggetto la tenuta delle udienze civili della dott.ssa Giovanna Corradini, la quale è stata autorizzata a tenere n. 2 udienze civili al mese in presenza, a parziale modifica del precedente provvedimento di variazione tabellare con il quale la dott.ssa Corradini era stata autorizzata – per motivi di salute – a tenere le proprie udienze civili con le modalità di cui agli art. 127 bis (udienze con collegamenti audiovisivi) e 127 ter c.p.c. (udienze cartolari). Si dispone l'inserimento del provvedimento sul sito dell'Ordine.

14.4 Il Presidente riferisce che è pervenuta richiesta da parte dei [redacted] di ricevere l'elenco della documentazione trasmessa al CDD con riferimento all'esposto n. 6/2026. Il Presidente, sentito il responsabile del procedimento collegato ex art. 29 lett. o) della legge professionale, avv. Antonio Manganiello, da cui ha avuto esito l'esposto, propone di riscontrare la nota dei [redacted] segnalando che, ai sensi dell'art. 4 della legge professionale, secondo cui ogni ulteriore atto procedimentale è di competenza esclusiva del CDD, la richiesta deve essere indirizzata e trasmessa direttamente al CDD Lazio.



Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo
V e r b a l e d i A d u n a n z a

14.5 Il Presidente riferisce che il CNF ha formalmente comunicato l'entrata in vigore, al 7/4/2026, delle modifiche all'art. 25 bis del Codice deontologico, modifiche operate a seguito dei rilievi dell'AGCM. La segreteria ha già provveduto a pubblicare la circolare CNF sul sito istituzionale dell'Ordine.

15.VARIE ED EVENTUALI

Nulla sul punto

Verbale approvato

chiuso alle ore 17.40

Il Consigliere Segretario

Avv. Mara Mencherini



Il Presidente

Avv. Luigi Sini

