

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo
V e r b a l e d i A d u n a n z a

VERBALE RIUNIONE DEL 10 luglio 2026

L'anno 2026 il giorno 10 del mese di luglio alle ore 14.14 presso la sede dell'Ordine, è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati nelle persone dei signori:

CONSIGLIERI	PRESENTE	ASSENTE	NOTE
Avv. Luigi SINI Presidente	X		
Avv. Mara MENCHERINI Segretario	X		
Avv. Michele MANCINI Tesoriere	X		
Avv. Simone BERNINI		X	
Avv. Tania CESARINI	X		
Avv. Severino FALLUCCHI	X		
Avv. Carla GELSOMINI		X	
Avv. Domenico GORZIGLIA	X		
Avv. Antonio MANGANIELLO	X		Esce ore 14.53, entra ore 17.00
Avv. Tiziana PAPALIA		X	Entra alle ore 14.34
Avv. Angelo POLI	X		

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri dichiara aperta l'adunanza.

1.CALENDARIO RIUNIONI COA SECONDO SEMESTRE 2026

Il Consiglio fissa per il secondo semestre del 2026 le seguenti riunioni:

11.09.2026 ore 14.00;
25.09.2026 ore 14.00;
09.10.2026 ore 14.00;
23.10.2026 ore 14.00;
06.11.2026 ore 14.00;
20.11.2026 ore 14.00;
04.12.2026 ore 14.00;
18.12.2026 ore 14.00;
30.12.2026 ore 12.00

2.FORMAZIONE

2.1 Istanza Accreditamento

-CONCILIA SRL

“corso aggiornamento mediatori” 8/20.05.2026 Tribunale di Viterbo

Vista l'istanza di accreditamento prot 13861490/2026 del 29.06.2026 inviata da Concilia srl per il “corso aggiornamento mediatori” che si è tenuto nelle giornate dell' 8 e del 20.05.2026 dalle ore 9.00 alle 18.00 presso aula del Tribunale di Viterbo, il Consiglio delibera di riconoscere diciotto crediti formativi di cui 9 in diritto civile e 9 in diritto processuale civile. Si precisa che l'ente formatore dovrà occuparsi della rilevazione delle presenze in ingresso ed in uscita e al rilascio di attestato di partecipazione come da linee guida contenute nella nota tecnica della commissione centrale per l'accREDITamento presso CNF

Si comunichi

2.2. 2° EDIZIONE DELLA SETTIMANA DELL'EDUCAZIONE FINANZIARIA

Sentita la relazione del Consigliere avv. Antonio Manganiello il Consiglio delibera di conferire mandato allo stesso a svolgere ogni interlocuzione utile al fine di individuare il titolo dell'intervento e del relatore.

Si comunichi

3.CDD

3.1 Archiviazioni

3.1.1-segnalazione cdd 42-2019 (coa vt 1-2019)

Vista la nota prot 1452/2026 del 25.06.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 42/2019, a carico dell'Iscritto [REDACTED] per intervenuta prescrizione della notizia di illecito, il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscritta e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

3.1.2- segnalazione cdd 324-2019 (coa vt 4-2019)

Vista la nota prot 1430/2026 del 23.06.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 324/2019, a carico dell'Iscritto [REDACTED] per intervenuta prescrizione della notizia di illecito, il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscritta e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

3.1.3- segnalazione cdd 267-2019 (coa vt 2-2019)

Vista la nota prot 1448/2026 del 24.06.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 267/2019, a carico dell'Iscritto [REDACTED] per intervenuta prescrizione della notizia di illecito, il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscritta e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

3.1.4- segnalazione cdd 674-2019 (coa vt 6-2019)

Vista la nota prot 1454/2026 del 25.06.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 674/2019, a carico dell'Iscritto [REDACTED] per intervenuta prescrizione della notizia di illecito, il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscritta e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

3.1.5- segnalazione cdd 811-2019 (coa vt 8-2019)

Vista la nota prot 1453/2026 del 25.06.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 811/2019, a carico dell'Iscritto [REDACTED] per intervenuta prescrizione della notizia di illecito, il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente

delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscritta e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

3.1.6- segnalazione cdd 989-2019 (coa vt 10-2019)

Vista la nota prot 1397/2026 del 19.06.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 989/2019, a carico dell'Iscritto [REDACTED] per intervenuta prescrizione della notizia di illecito, il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscritta e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

3.1.7- segnalazione cdd 999-2019 (coa vt 12-2019)

Vista la nota prot 1462/2026 del 25.06.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 999/2019, a carico dell'Iscritto [REDACTED] per intervenuta prescrizione della notizia di illecito, il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscritta e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

3.1.8- segnalazione cdd 127-2023 (coa vt 6-2023)

Vista la nota prot 1503/2026 del 30.06.2026 con cui il CDD di Roma comunica l'archiviazione del proc. disciplinare n. 127/2023, a carico degli Iscritti [REDACTED] per manifesta infondatezza della notizia di illecito disciplinare, il Consiglio ne prende atto e dispone che la comunicazione ed estratto della presente delibera sia inserita nel fascicolo personale dell'Iscritta e che il provvedimento di archiviazione archiviato agli atti.

3.2 CONFERENZA NAZIONALE CDD

Il Consiglio, prende atto della relazione svolta dal Presidente relativa al Congresso appena svolto e vista la nota prot 1431/2026 del 23.06.2026 e dispone l'impegno di spesa per contribuire alle spese eventualmente richieste a tale titolo.

3.3. CONSULTAZIONE DEI CONSIGLI DELL'ORDINE SULLA PROPOSTA DI MODIFICA DELL'ART. 2 DEL REGOLAMENTO CNF 2-2024 IN MATERIA DI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE

il Consiglio, sentita la relazione del Consigliere avv. Antonio Manganiello e vista la richiesta di consultazione, esprime parere favorevole mandando alla segreteria di procedere con il link fornito per comunicare l'adesione.

4. CONTRIBUTI CNF ANNO 2025

Vista la nota prot 1383/2026 con cui il CNF chiede il saldo dei contributi dovuti entro il 30 giugno 2026, il Consiglio prende atto che la somma dovuta è € 29.765,00 così calcolata:

totale avvocati iscritti al 31.12.2025 605, di cui 324 ordinari (somma pro capite € 32.00) e 281 cassazionisti (somma pro capite € 65.00)

totale avvocati cancellati nel corso dell'anno 2025 23, di cui 11 ordinari e 12 cassazionisti.

Manda al tesoriere per il pagamento da imputare al capitolo di spesa 3.1.1.

5. ISTANZA RILASCIO CERTIFICATO PER ISCRIZIONE DEI CASSAZIONISTI

-Avv. Andrea GNIGNERA

Vista la nota prot 1555 del 08.07.2026 con cui il l'avv. Andrea Gnignera [REDACTED] domicilio professionale in Viterbo Via A. Pacinotti 5, ha chiesto il rilascio del certificato attestante l'anzianità di iscrizione e l'esercizio della professione al fine dell'iscrizione all'Albo speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle giurisdizioni superiori, il Consiglio delibera il rilascio del certificato richiesto, e manda la segreteria per l'emissione del pagopa per i diritti di cancelleria come delibera 8.2 del 05.04.2024.

Si comunichi



6.ALBO AVVOCATI

6.1Correzione errore materiale delibera 5 del 19.06.2026

-Avv. Francesca CACALLORO

Vista l'istanza di correzione di errore materiale pervenuta il 26.06.2026, il Consiglio delibera provvedere a correggere la parte della delibera 5 del 19.06.2026 nella parte in cui è scritto "03.06.1987" con la frase "28.05.1973"

Si comunichi

6.2Cancellazione

6.2.1. -Avv. Alessandra LODOLA

Vista la domanda di cancellazione dall'Albo Avvocati prot. 1484/2026 del 29.06.2026, avanzata dall' Avv. Alessandra Lodola, [redacted] con domicilio professionale in Viterbo Via Oslavia 11, rilevata la regolarità della documentazione allegata il Consiglio delibera di cancellare l'istante dall'Albo Avvocati con decorrenza dal 30.06.2026 come richiesto. Manda alla Segreteria di procedere agli adempimenti amministrativi.

Si comunichi

6.2.2-Avv. Giovanni ZERBINI

Vista la domanda di cancellazione dall'Albo Avvocati prot. 1458/2026 del 24.06.2026, avanzata dall' Avv. Giovanni Zerbinì, [redacted] domicilio professionale in Viterbo Via Ippolito Nievo 27, rilevata la regolarità della documentazione allegata il Consiglio delibera di cancellare l'istante dall'Albo Avvocati con decorrenza dal 30.06.2026 come richiesto. Manda alla Segreteria di procedere agli adempimenti amministrativi.

Si comunichi

6.3Iscrizione per trasferimento

Avv. Donatella MELETI

Vista la domanda di iscrizione nell'Albo Avvocati prot. 1446 del 24.06.2026, avanzata dall' Avv. Donatella Meleti, [redacted] domicilio professionale in Bagnoregio (VT) Loc. Ponte 5, per trasferimento da altro Foro (Terni); rilevata la regolarità della documentazione allegata il Consiglio, compreso il nulla osta del 15.06.2026, delibera di iscrivere l'istante nell'Albo Avvocati con decorrenza immediata. Manda alla Segreteria di procedere agli adempimenti amministrativi.

Si comunichi

7.REGISTRO PRATICANTI

Cancellazione

Dr. Claudia FACCENDA

Vista la domanda di cancellazione al Registro dei Praticanti Avvocati prot. 1535 del 06.07.2026, avanzata dalla Dr. Claudia Faccenda, [redacted] residente a Viterbo; rilevata la regolarità della documentazione allegata il Consiglio delibera di cancellare l'istante dal Registro dei Praticanti Avvocati con decorrenza immediata. Manda alla Segreteria di procedere ai controlli di legge sulle autocertificazioni prodotte;

Si comunichi.

8.COMPIUTA PRATICA

Dr. Beatrice MERCURI

Vista l'istanza presentata dalla Dr. Beatrice Mercuri, [redacted] prot.n. 1537 del 06.07.2026; il Consiglio, rilevata la regolarità della posizione, delibera di attestare il compimento della compiuta pratica completa all'istante, e come richiesto, dispone la permanenza di quest'ultima nel Registro dei Praticanti Avvocati

Si comunichi

9.ORGANISMO DI MEDIAZIONE

Antiriciclaggio

Sentita la relazione dell'avv. Angelo Poli che riferisce di aver partecipato ad una riunione da remoto con il CNF unitamente al responsabile odm avv. Claudia Caporossi, nel corso della quale è stata sollevata la problematica dell'applicabilità della normativa dell'antiriciclaggio in sede di mediazione; riferisce inoltre che della questione se ne è trattata nel consiglio direttivo del 23 giugno 2026 ove i componenti hanno deliberato come da estratto verbale di cui si dà lettura. Il Consiglio dopo ampia discussione dispone di implementare il modulo di identificazione delle parti completandolo con l'inserimento dei dati richiesti dalla normativa antiriciclaggio (eventuale esposizione politica o cariche politiche...) e di aderire alla proposta dell'ODM relativa al modello di adeguata verifica. Il Consiglio dà mandato all'Avv Angelo Poli di predisporre la documentazione e di riferire al consiglio di settembre.

10.PROTOCOLLO OPERATIVO INTERNO DEL CUAV DEL CENTRO PER GLI STUDI CRIMINOLIGICI DI VITERBO PER LO SVOLGIMENTO DEI PERCORSI DI RECUPERO DESTINATI AGLI AUTORI DI VIOLENZA DOMESTICA, SESSUALE E DI GENERE, PREVISTI DALL'ART 165 V CO. C.P.

Il Consiglio, previa sostituzione del relatore nella persona dell'avv. Gorziglia, rinvia la discussione al prossimo consiglio mandando la segreteria di inviare la documentazione al Relatore.

11.DESIGNAZIONE COMPONENTI COMMISSARI ESAME AVVOCATO SESSIONE 2026

Vista le note prot 1421 del 23.06.2026 con cui il CNF chiede di segnalare i nominativi di Colleghi al fine della costituzione delle commissioni di esame sessione 2026 e la nota 1525 del 03.07.2026 con cui il COA di Roma richiede i medesimi nominativi, il Consiglio indica quali Colleghi disponibili:

Presidente effettivo Antonello Cecchini, [REDACTED] cassazionista dal 17.07.2003

presidente supplente Raffaella Puri, [REDACTED] cassazionista dal 18.03.2005

componente effettiva Daniela Di Paolo, [REDACTED] cassazionista dal 17.07.2015

supplente Giuseppe Mariottini, [REDACTED], cassazionista dal 28.11.2012

Si comunichi nei tempi e modi richiesti

12.ADEMPIMENTI PRIVACY

Il Consiglio, in attesa di valutare soluzioni relative all'adeguamento dei locali al fine di garantire l'esatto adempimento della normativa vigente, delibera l'orario di apertura al pubblico della segreteria degli Iscritti (tenuta Albo, tenuta Registri, segreteria amministrativa, scuola forense, mediazione) dalle ore 9.00 alle ore 11.00, con ingresso dalla porta centrale dei locali. Dispone pertanto la chiusura della prima porta di accesso; confermando l'orario di apertura al pubblico dell'altra segreteria al pubblico (ufficio copie, valori bollati, pss, opinamenti e servizio toghe) dalle ore 9.00 alle ore 12.30 con ingresso invariato.

13.SCUOLA FORENSE

rinnovo comitato scientifico Scuola Forense

il Consiglio, accoglie e ratifica la nomina del seguente comitato scientifico della Scuola forense della Tuscia:

Prof. Avv. Gabriele Sabato (del foro di Roma)

Avv. Valentina Polverini (del foro di Viterbo)

Avv. Stefania Sensini (del foro di Viterbo)

Manda la segreteria per gli adempimenti.

14.GDU

Iscrizione

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo
V e r b a l e d i A d u n a n z a

-Avv. Eneida LAHE

Vista la nota prot 1518 del 02.07.2026 con cui l'avv Eneida Lahe ha fatto richiesta di iscrizione per superamento esame alle liste dei difensori di ufficio, il Consiglio delibera in conformità e manda la segreteria per gli ulteriori adempimenti sulla piattaforma

15.INIZIATIVA CPO- NURSERY IN TRIBUNALE

Sentita la relazione del Consigliere Segretario e del Presidente, il Consiglio delibera di aderire alla proposta e manda al cpo di elaborare una proposta da sottoporre al Consiglio

Si comunichi

16.ESPOSTI

16.1ESPOSTO 16-2026

Il Consiglio, visto l'esposto allegato alla nota prot 1497 del 30.06.2026, prende atto che si è provveduto, ai sensi dell'art. 50, comma 4, della L.P., a darne comunicazione all'iscritto destinatario dell'esposto (nota prot 1520 del 02.07.2026), invitandolo a presentare deduzioni nel termine di 20 giorni dall'invio di apposita comunicazione a firma del Presidente e alla trasmissione degli atti al CDD, competente in via esclusiva per ogni ulteriore atto procedimentale

17.PSS

17.1Istanza cancellazione elenco

-Avv. Agnese SCIULLO

Vista la nota prot 1434 del 24.06.2026 con cui l'avv. Agnese Sciuillo [REDACTED] il [REDACTED] chiede la cancellazione dall'elenco difensori abilitati al patrocinio dello Stato, il Consiglio delibera in conformità

Si comunichi

17.2Istanza cancellazione materie di patrocinio

-Avv. Claudia RAZZOLINI

Vista la nota prot 1435 del 24.06.2026 con cui l'avv. Claudia Razzolini [REDACTED] chiede di permanere nell'elenco difensori abilitati al patrocinio dello Stato nelle sole materie di diritto penale, il Consiglio delibera in conformità

Si comunichi

17.3istanze

ammessi

252/2026	
250/2026	
247/2026	
246/2026	
245/2026	
243/2026	
241/2026	
240/2026	
238/2026	
236/2026	
235/2026	
230/2026	
216/2026	
210/2026	
190/2026	

Respinti

151/2026

18.OPINAMENTI

18.1 Avv. Ylenia Porciani

Avv. Ylenia Porciani prot. 1200-23/2026 del 27.05.2026, si esprime parere favorevole sulla istanza e si liquida in conformità rispetto alla domanda, deliberando come da separato provvedimento che rimarrà conservato agli atti dell'Ufficio

18.2 Avv. Norberto Nisi

Avv. Norberto Nisi prot. 1248-27/2026 del 03.06.2026, si esprime parere favorevole sulla istanza e si liquida in parziale riduzione rispetto alla domanda, deliberando come da separato provvedimento che rimarrà conservato agli atti dell'Ufficio

18.3 Avv. Ornella Rufini

Avv. Ornella Rufini prot. 1291-28/2026 del 08.06.2026, si esprime parere favorevole sulla istanza e si liquida in conformità rispetto alla domanda, deliberando come da separato provvedimento che rimarrà conservato agli atti dell'Ufficio

18.4 Avv. Federica Brugoni

Avv. Federica Brugoni prot. 1487-33/2026 del 29.06.2026, si esprime parere favorevole sulla istanza e si liquida in conformità rispetto alla domanda, deliberando come da separato provvedimento che rimarrà conservato agli atti dell'Ufficio

19.COMUNICAZIONI PRESIDENTE

19.1 vademecum copie Procura

Il Presidente riferisce sul vademecum inviato dalla Procura della Repubblica e dispone la pubblicazione sul sito istituzionale e l'invio tramite massiva agli Iscritti

19.2 problematica revoca dei certificati aruba

Il Presidente riferisce della problematica relativa alla revoca dei certificati aruba e propone di monitorare la situazione nei prossimi quindici giorni

20.VARIE ED EVENTUALI

Nulla sul punto

Verbale approvato

chiuso alle ore 17.21

Il Consigliere Segretario

Avv. Mara Mencherini



Il Presidente

Avv. Luigi Sini

