

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

VERBALE RIUNIONE 05 LUGLIO 2019

L'anno 2019 il giorno 05 del mese di luglio, alle ore 14.00, in Viterbo, presso la sede dell'Ordine è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati nelle persone dei signori: -----

Avv. Prosperoni Marco	<i>Presidente</i>	presente
Avv. Brenciaglia Stefano	<i>Segretario</i>	presente
Avv. Claudia Caporossi	<i>Tesoriere</i>	presente
Avv. Boccolini Caterina	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Celestini Serena	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Centrone Amedeo	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Di Punzio Ilaria	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Fallucchi Severino	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Gigli Federica	<i>Consigliere</i>	assente
Avv. Mancini Michele	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Stefano Perugi	<i>Consigliere</i>	assente

Il Presidente constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri dichiara aperta l'adunanza.

1. CALENDARIO PROSSIME RIUNIONI

Il Consiglio stabilisce il calendario delle prossime riunioni che vengono fissate per i giorni 09.07 alle ore 12.00; 31.07 ore 10.00; 09.09 ore 15.00; 20.09 ore 15.00. Il calendario delle successive adunanze verrà stabilito il primo Consiglio di settembre.

2. ISCRIZIONI PRATICANTI

- Viste le domande presentate da:

Dr.ssa Giorgia TOMBESI nata a [REDACTED] il [REDACTED], residente in Viterbo, [REDACTED]
[REDACTED], con studio e domicilio professionale presso lo studio dell'Avv. Marco Sabatini, in Viterbo, Piazza Caduti, 16,

Dr. Andrea MARIANETTI nato a [REDACTED] il [REDACTED], residente in [REDACTED]
[REDACTED] con studio e domicilio professionale presso lo studio dell'Avv. Paolo Delle Monache, in Vetralla, Via Cassia, 126

per essere iscritti nell'Albo degli Avvocati, con le autocertificazioni e la documentazione allegata, il Consiglio delibera di iscrivere gli istanti nel



Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

registro dei Praticanti Avvocati con decorrenza immediata. Manda alla segreteria per i controlli di legge sulle autocertificazioni.

3. RICHIESTA CERTIFICATO COMPIUTA PRATICA

Viste le istanze presentate da:

Dr.ssa Chiara EMILI, prot. 2888 del 28.06.2019; Dr.ssa Arianna MORELLI, prot. 2913 del 01.07.2019; Dr.ssa Benetta POPPI, prot. 2706 del 17.06.2019, il Consiglio, rilevata la regolarità delle posizioni, delibera di attestare il compimento della pratica delle istanti e, come richiesto, la permanenza nel registro dei Praticanti Avvocati delle Dr.sse Arianna Morelli e Benedetta Poppi.

4. RICHIESTA NULLA OSTA

Il Consiglio, vista l'istanza di nulla osta avanzata in data 20.06.2019 dalla Dr.ssa Michela SITZIA nata ad [REDACTED] il [REDACTED], con studio-domicilio professionale in Baressa (OR), Via Roma, 144, iscritta al registro dei Praticanti Avvocati dall'11.01.2013, delibera la concessione del nulla osta all'istante, ai fini del suo trasferimento presso altro Ordine.

5. RICHIESTA CANCELLAZIONE ALBO E REGISTRO

5.1 Cancellazioni Albo Avvocati

Viste le domande avanzate da:

Avv. Elisa MASTROGREGORI nata a [REDACTED] il [REDACTED], con studio-domicilio professionale in Vallerano (VT), Via Don Minzoni, 33;

Avv. Maria SERALESSANDRI, nata a [REDACTED] il [REDACTED] con studio-domicilio professionale in Viterbo, Via G. Saragat, 8;

Avv. Stella TODINI, nata a [REDACTED] il [REDACTED] con studio-domicilio professionale in Viterbo, Via G. Marconi, 7;

Avv. Andrea BERNETTI nato a [REDACTED] il [REDACTED], con studio e domicilio professionale in Viterbo, Largo Nagni, 15;

delibera la cancellazione dall'albo degli avvocati dei Colleghi Elisa MASTROGREGORI, Maria SERALESSANDRI, Stella TODINI e Andrea BERNETTI con decorrenza immediata

5.2 Cancellazioni registro Praticanti

Viste le domande avanzata da:

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

Dr.ssa Chiara EMILI nata a [REDACTED] il [REDACTED], con studio-domicilio professionale in Civita Castellana (VT), Via G. Garibaldi, 11;

Dr. Claudio PETRELLA, nato a [REDACTED] il [REDACTED] con studio-domicilio professionale in Viterbo, Via Maria SS. Liberatrice, 2;

delibera la cancellazione dal Registro dei Praticanti Avvocati dei Drr: Chiara EMILI e Claudio PETRELLA con decorrenza immediata.

6. ESAME AVVOCATO

Il Consiglio ratifica la nomina dei commissari d'esame per la sessione Esame avvocato 2019/2020 già effettuata con la comunicazione prot. 2977 del 04.07.2019 con cui sono stati indicati i seguenti nominativi:

- Avv. Federico PASCOLINI nato a [REDACTED] il [REDACTED], iscritto all'Albo degli Avvocati dal 31/03/2005 e all'Albo delle Magistrature Superiori dal 26/05/2017, con Studio in Viterbo, Via Vicenza, 49 - Vice Presidente effettivo.
- Avv. Ada BAIOCCHINI nata a [REDACTED] il [REDACTED], iscritta all'Albo degli Avvocati dal 19/01/1999 e all'Albo delle Magistrature Superiori dal 22/05/2015, con Studio in Viterbo, Via A. Gargana, 34 – Componente effettivo.
- Avv. Silvia TAFANI nata a [REDACTED] il [REDACTED], iscritta all'Albo degli Avvocati dal 06/02/2004 e all'Albo delle Magistrature Superiori dal 22/09/2017 – Vice Presidente supplente.
- Avv. Francesca LAURETI nata a [REDACTED] il [REDACTED], iscritta all'Albo degli Avvocati dall'11/11/2002 e all'Albo delle Magistrature Superiori dal 22/01/2016 – Componente supplente.

7. ESPOSTO 8/2019

Il Consiglio, preso atto dell'esposto n. 8/2019, prot. 2923 del 01 luglio 2019; visto l'art. 50, comma 4, della L.P., dispone che venga data comunicazione all'iscritto destinatario dell'esposto, invitandolo a presentare deduzioni nel termine di 20 giorni dall'invio di apposita comunicazione a firma del Presidente, trasmettendo gli atti al CDD, competente in via esclusiva per ogni ulteriore atto procedimentale.

8. ESPOSTO 9/2019

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

Il Consiglio, preso atto dell'esposto n. 9/2019, prot. 2909/2019 del 01.07.2019; visto l'art. 50, comma 4, della L.P., dispone che venga data comunicazione all'iscritto destinatario dell'esposto, invitandolo a presentare deduzioni nel termine di 20 giorni dall'invio di apposita comunicazione a firma del Presidente, trasmettendo gli atti al CDD, competente in via esclusiva per ogni ulteriore atto procedimentale.

9. RESTITUZIONE DOCUMENTAZIONE

Il Consiglio, vista la richiesta inoltrata a questo Ente da parte del Sig. ██████████ ██████████ prot. 2596 del 10.06.2019 con cui si sollecitava la restituzione della documentazione relativamente all'incarico professionale affidato allo Studio legale ██████████ vista la richiesta inviata al titolare dello studio da parte del Consigliere Avv. Stefano Perugi con nota a mezzo pec del 24.06.2019; vista la risposta dell'avv. ██████████ con nota prot. 2871/2019 del 28.06.2019, in cui si dà atto dell'intervenuta restituzione della documentazione all'interessato, in assenza del relatore dispone il rinvio al prossimo consiglio del 31.07.2019.

10. FORMAZIONE CONTINUA

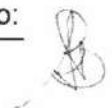
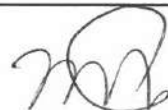
10.1 Istanze di accreditamento

- Associazione Italiana Sindrome X-Fragile

Vista la richiesta di accreditamento prot. 2708 del 17.06.2019 relativa al ciclo di seminari tenutisi nei giorni 26-29 giugno 2019 in Viterbo presso la residenza Nazareth, Via San Tommaso, 20, nell'ambito della Summer School Genitori Acrobati, organizzata dall'Associazione Italiana Sindrome X-Fragile; visto il contenuto dei seminari e la rilevanza giuridica degli stessi in particolare degli incontri di mercoledì 26.06 dalle 14.00 alle 18.00 inerente l'illustrazione della L. 112/2016; di giovedì 27.06 dalle ore 10.00 alle 13.00 inerente l'istituto del trust; di venerdì 28.06 dalle ore 14.00 alle ore 18.00 inerente il tema dell'inclusione scolastica alla luce dei cambiamenti introdotti dalla nuova normativa, delibera di attribuire ai singoli incontri meglio sopra specificati nr. 2 crediti formativi per ciascun incontro.

- Evento Caffèina: Processo Simulato del 30.06.2019

Il Consiglio delibera di attribuire all'evento organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli avvocati: Processo Simulato in materia di diritto di lavoro:



Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

"Veronica dell'Aia vedova Tiburzi contro Pietro Castiglioni: guardiania o estorsione?" svoltosi il 30.06.2019 nr. 2 crediti formativi

10.2 Richiesta riconoscimento crediti formativi

- Vista l'istanza datata 24.5.2019 con cui la Avv. Letizia CHIATTI chiede l'attribuzione di crediti formativi ex art. 13 lett. d) del regolamento per la formazione per l'attività svolta da Consigliere Comunale in particolare quale membro di tre Commissioni, delibera di formulare istanza di parere al CNF.

- Vista l'istanza prot. 28686 del 14.06.2019 con cui la Avv. Elisa FORNARO chiedeva il riconoscimento di crediti formativi per la partecipazione al corso della durata di tre giorni (5-7.06.2019) per complessive 12 ore di lezione sul tema "*I magistrati Onorari (addetti alle funzioni penali nei Tribunali Ordinari) – Profili ordinamentali e temi di interesse del diritto sostanziale e processuale*"; visto il riconoscimento di nr. 5 crediti formativi effettuato da questo Consiglio in data 17.06.2019; rilevato che la Commissione centrale per l'accREDITAMENTO della formazione del CNF, con delibera del 14.12.2018, ha riconosciuto a tutti i corsi organizzati per l'anno formativo 2019 dalla Scuola Superiore della Magistratura n. 3 crediti formativi ad ogni sessione della durata di mezza giornata; previa revoca delle delibera assunta in data 17.06.2019 inerente la domanda avanzata dall'Avv. Elisa Fornaro, delibera il non luogo a provvedere sull'istanza atteso che il corso in questione risulta già accreditato dal CNF.

11. CONVENZIONI UNIVERSITA'

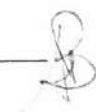
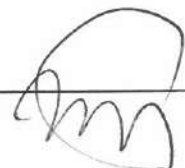
Visto il testo delle Convenzioni con l'Università degli Studi Guglielmo Marconi e con l'Università degli Studi "Niccolò Cusano", per lo svolgimento del semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense in costanza dell'ultimo anno del corso di laurea in Giurisprudenza, delibera di approvare il testo delle convenzioni allegato, demandando al Presidente la relativa sottoscrizione.

12. ISTANZA AUTORIZZAZIONE NOTIFICHE IN PROPRIO

Sulla istanza presentata dall'Avv. Silvia GRASSI, prot. 2870 del 7.06.2019, si dispone come da separato provvedimento che costituisce parte integrante del presente verbale.

13. PERSONALE

Il Consiglio, considerato:



Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

- che nel corso del 2018 sono state avviate ed espletate le procedure di mobilità previste dall'art. 34 e art. 34 bis D.lgs. 165/2011 per il reclutamento di personale e che i relativi termini sono regolarmente decorsi;
- che con delibera 21 febbraio 2019 è stata approvata la pianta organica ed aggiornato il piano triennale del fabbisogno del personale;
- che con delibera in data 21 febbraio 2019 è stato deciso di indire un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 impiegati ai servizi amministrativi (c.d. operatore amministrativo) che presiedano le varie fasi delle attività amministrative, sia in ruoli front-office che back-office, inquadrati nell'Area Professionale B, posizione economica B1 del CCNL Funzioni Centrali;
- che è stata riservata una quota pari al 50% dei posti messi in concorso a favore del personale dipendente già in servizio, secondo quanto previsto dall'art. 52 d.lgs. 165/2001;

considerato altresì:

- che occorre dare attuazione alla fase concorsuale del reclutamento di personale tramite la pubblicazione del relativo bando;
- che occorre nominare la Commissione Giudicatrice del concorso;
- che le Commissioni giudicatrici sono nominate con provvedimento del Consiglio dell'Ordine;
- che le stesse sono normalmente presiedute da un componente dell'Ordine degli Avvocati e sono composte da esperti nelle materie oggetto del concorso, anche esterni all'Ordine;
- che almeno un componente su tre della Commissione, salva motivata impossibilità, deve essere di sesso femminile;
- che i membri esperti esterni sono individuati in persone estranee all'Ordine, scelte tra dipendenti di altre amministrazioni pubbliche od aziende pubbliche o private, o docenti universitari, o liberi professionisti iscritti ad albi od associazioni professionali;

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

- che nel caso di esperti dipendenti da altri Enti pubblici, dovrà essere chiesta dai medesimi l'autorizzazione prevista dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

Ritenuto di nominare una commissione di tre componenti, compreso Presidente;

Tutto ciò premesso

DELIBERA

- 1) di dare avvio alla fase attuativa del procedimento di copertura dei n. 2 posti vacanti a tempo indeterminato, relativi alla mansione di operatore amministrativo dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo, profilo professionale B1 del CCNL Funzioni Centrali;
- 2) dopo attento esame, di approvare il bando per il concorso finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato di n. 2 impiegati ai servizi amministrativi nell'Area Professionale B, posizione economica B1 del CCNL Funzioni Centrali, secondo il testo e relativo modello di domanda che vengono allegati a far parte integrante del presente verbale;
- 3) di disporre la pubblicazione del bando nel sito internet dell'Ordine e sulla Gazzetta Ufficiale ai fini della decorrenza del termine per la presentazione delle domande;
- 4) di rinviare la nomina dei componenti della commissione esaminatrice del concorso nei termini di cui all'art. 8 del bando di concorso.
- 5) di dare atto che non possono far parte delle Commissioni giudicatrici:
 - a) coloro che ricoprono cariche politiche e rappresentanti sindacali;
 - b) parenti o affini fino al IV grado civile o soggetti legati da vincoli di coniugio, nonché coloro che, nello stesso grado, siano parenti od affini di alcuno dei concorrenti o legati da vincoli di coniugio ad alcuno dei medesimi;
 - c) coloro il cui rapporto di servizio sia stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute, per decadenza dall'impiego.

La verifica dell'esistenza di eventuali cause di incompatibilità sarà effettuata all'atto dell'insediamento della Commissione prima dell'inizio dei lavori e i verbali della Commissione dovranno contenere esplicita attestazione dell'effettuazione della verifica di cui sopra.

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

Verbale di Adunanza

La Commissione giudicatrice stabilirà la definizione della tipologia delle prove d'esame e le date delle prove, nonché il termine del procedimento, che non potrà essere superiore a quattro mesi dall'espletamento della prima prova. Tale termine potrà essere prorogato con giustificazione collegiale motivata della Commissione giudicatrice stessa.

Al termine dei propri lavori, la Commissione formerà la relativa graduatoria e trasmetterà tutti gli atti del concorso all'Ordine per la successiva approvazione degli stessi.

La Commissione espleterà i propri lavori alla presenza di tutti i suoi componenti.

La Commissione delibererà a maggioranza di voti e le votazioni saranno in forma palese e contemporanea. Non sarà ammessa l'astensione. Il Commissario che dissentirà dalla maggioranza avrà diritto di richiedere la verbalizzazione dei motivi del proprio dissenso.

Delle sedute e delle operazioni effettuate verrà redatto verbale sottoscritto da tutti i Commissari.

Manda alla segreteria per gli adempimenti relativi alla pubblicazione del bando. La presente delibera è stata adottata all'unanimità dei presenti.

14. DIFESE UFFICIO

- Esame istanze di iscrizione

Sulle domande di iscrizione nell'Elenco Unico Nazionale dei difensori di Ufficio, presentate dall'Avv. Edoardo MARIA MANNI, prot. 2834/2019 del 26.06.2019, e dall'Avv. Manuela MARTINANGELI prot. 2835/2019 del 26.6.2019 si provvede come da separato verbale.

15. ESAME PREVENTIVI

15.1 Preventivi acquisto toner

Il Consiglio dà atto che sono pervenuti i seguenti preventivi:

- 1) Ditta Giacomo Bevilacqua, del 01.07.2019, per €. 65,90 + iva per Toner originale ed €. 36,90 + iva per Toner compatibile;
- 2) ██████████ del 27.06.2019 per €. 66,00 + iva;
- 3) ██████████ del 27.6.2019, per €. 79,80 + iva per Toner originale ed €. 51,63 + iva per Toner compatibile;

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

Il Consiglio approva il preventivo della Ditta Bevilacqua per l'acquisto di nr. 2 toner compatibili al prezzo di € 36,90+iva ciascuno.

15.2 Preventivi acquisto registratori di Cassa.

Si dà atto che sono pervenuti i seguenti preventivi

- 1) ██████████ del 19.06.2019 per € 1.860,00+ iva;
- 2) ██████████, prot. 2761 del 20.6.2019 per € 2.195,00 + iva;
- 3) Conto Graph srl prot. 2759 del 20.6.2019, per € 1.250,00 + iva

Il Consiglio approva il preventivo della Conto Graph alle condizioni ivi indicate, in particolare si imputa il pagamento della quota relativa al corrente anno pari ad € 500,00 oltre iva al capitolo 1.2.3.

16. PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Ammissioni: Sulle istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato nn. 358/2019; 356/2019; 357/19; 360/19; 361/19; 362/19; 294/2019; 359/2019; 288/2019; 283/2019; 287/2019; 322/2019; 371/2019; 372/2019; 373/2019; 402/2019; 374/2019; 367/2019; 343/2019; 340/2019; 342/2019; 201/2019; 256/2019; 290/2019; 344/2019.

Rigetto: Sulle istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato nn. 255/2019; 261/2019; 380/2019, si provvede come da separato provvedimento.

17. VARIE ED EVENTUALI

17.1 Posizione Dr. Gianluca Gesualdo

Il Consiglio vista la domanda prot. 2879 del 28.06.2019 con cui il Dr. Gianluca Gesualdo richiede la conferma dell'iscrizione al registro dei praticanti avvocati, anche alla luce della precedente comunicazione del 29.5.2019 prot. 2424, nonché chiede il rimborso del contributo annuale integrazione 2019 effettuato il 20.6.2019; ritenuto che l'istante risulta già iscritto al registro dei praticanti, dispone il non luogo a provvedere sull'istanza, disponendo altresì il rimborso della somma di € 165,00 a mezzo bonifico bancario sul c/c IBAN IT62G0301503200000002780077.

Alle ore 16.50 si allontana il Consigliere Severino Fallucchi

17.2 Chiusura festiva sportello dell'Ordine degli Avvocati per la settimana di ferragosto

Il Consiglio delibera la chiusura dello sportello per i giorni 12-16 agosto 2019

17.3 Adunanza plenaria del distretto del 13.07.2019 a Civitavecchia



Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

Il Presidente illustra i temi all'o.d.g. della riunione che si terrà a Civitavecchia in data 13.07 p.v., invitando tutti i Consiglieri a presenziare alla riunione.

17.4 Contributo economico "Caffeina 2019"

Il Consiglio delibera di stanziare per il corrente anno la somma di €. 200,00 quale contributo economico per le iniziative di "Caffeina". L'importo di cui sopra verrà imputato al capitolo di bilancio 1.4.2.

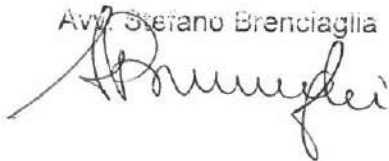
17.5 Convenzione DISTU – ORDINE AVVOCATI VITERBO – ACOAVIT – ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI ESPERTI CONTABILI VITERBO

Il Consiglio, vista la convenzione con il DISTU finalizzata ad assicurare il corso di formazione aggiornamento dei gestori della corsi per l'anno 2019, ne approva il testo, demandando al Presidente la relativa sottoscrizione.

Verbale chiuso alle ore 17.45.

Il Consigliere Segretario

Avv. Stefano Brenciaglia



Il Presidente

Avv. Marco Prosperoni

