

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

VERBALE RIUNIONE 15 APRILE 2020

L'anno 2020 il giorno 15 del mese di aprile, alle ore 16.00, in Viterbo, si è riunito in videoconferenza il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati nelle persone dei signori: -----

Avv. Prosperoni Marco	<i>Presidente</i>	presente
Avv. Brenciaglia Stefano	<i>Segretario</i>	presente
Avv. Claudia Caporossi	<i>Tesoriere</i>	presente
Avv. Boccolini Caterina	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Celestini Serena	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Centrone Amedeo	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Di Punzio Ilaria	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Fallucchi Severino	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Gigli Federica	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Mancini Michele	<i>Consigliere</i>	presente
Avv. Paolucci Alexia	<i>Consigliere</i>	presente

Il Presidente constatata la presenza del numero legale dei Consiglieri dichiara aperta l'adunanza.

1. ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI

- Abogado Gabriele SASSARA

Vista la domanda prot. 300 del 17.01.2020 e presentata da:

Abogado Gabriele SASSARA nato a [REDACTED] il [REDACTED] residente in [REDACTED]

[REDACTED] con studio professionale in Viterbo, Sandro Pertini, 3 per essere iscritto all'Albo degli Avvocati di Viterbo, ai sensi degli artt. 12 e 13 del D.Lgvo 96/2001, ritenuta la documentazione prodotta completa ed esauriente ai fini della dimostrazione della regolarità ed effettività per l'esercizio della professione; visti gli artt. 12 e 13 del D. L.gvo 96/2001, il Consiglio delibera di procedere alla iscrizione dell'Abogado Gabriele SASSARA nell'Albo Avvocati, restando inteso che, in caso di pareri e/o indicazioni ministeriali sopravvenuti, si potrà procedere al riesame della relativa posizione, anche per gli effetti dell'art. 17 comma XII Legge Professionale. Manda alla segreteria per i controlli di legge sulle autocertificazioni.

Si comunichi.



Alle ore 16.20 il Consiglio, in videoconferenza, in collegamento telematico con l'Avv. Gabriele SASSARA, già iscritto all'Albo, riceve l'impegno solenne ai sensi dell'art. 8 legge professionale come da separato verbale che rimarrà conservato nel fascicolo personale dell'iscritto.

2. PROTOCOLLO UDIENZE PENALI - *Esame modifiche apportate dalla Procura*

Il Consiglio esamina le modifiche apportate dalla Procura al protocollo penale già licenziato da questo Ente; ritenuto che le stesse non si discostino dal modello predisposto dal CSM e dal CNF, approva il protocollo con le modifiche apportate autorizzando il Presidente alla relativa sottoscrizione.

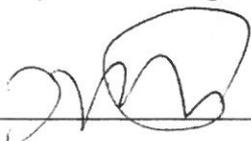
3. SPORTELLO ON LINE EMERGENZA COVID 19

Il Consiglio, dopo più approfondito esame dell'iniziativa a sfondo sociale assunta da alcune professionalità locali e veicolata dagli organi di stampa come "Gruppo multiprofessionale Covid-19 Sos Tuscia", ha ritenuto che essa, peraltro concepita e sviluppata in maniera difforme da quanto in origine prospettato al Consiglio, non risulta compatibile con i fini istituzionali di questo Ente di diritto pubblico. Pertanto, considerando quanto sopra esposto, il Consiglio delibera di non darvi adesione, invitando gli organi di stampa, nonché gli altri enti aderenti, a rimuovere ogni eventuale citazione o riferimento al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo, giacché soggetto estraneo all'iniziativa.

4. PERSONALE

Prolungamento contratto di lavoro personale interinale

Il Consiglio, vista l'emergenza epidemiologica da COVID-19 in corso che ha prolungato la conclusione del concorso bandito da questo Ente e così ritardato l'assunzione del nuovo personale; viste le misure già assunte con delibera del 16.03.2020 in tema di riduzione dell'orario di lavoro e di durata della somministrazione prorogata al 30.04.2020; ritenuta la necessità di prorogare ulteriormente il periodo di somministrazione alla data del 30.06.2020 approva la proroga sino alla predetta data, disponendo l'immediata comunicazione di quanto precede all'Agenzia interinale RANSTAD.



Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

Con riferimento al Concorso bandito dall'Ordine il Consiglio invita la Commissione, in persona del Presidente, a relazionare in ordine allo stato della procedura selettiva.

Si comunichi

5. RIAPERTURA PROGRAMMATA UFFICIO NOTIFICHE – Esame proposta Dirigente UNEP

Il Consiglio udita la relazione del Presidente che illustra l'esigenza rappresentata dal dirigente UNEP, dott. Vivaldo D'Angelo, di procedere ad una graduale ripresa delle attività di notificazione degli Atti Giudiziari secondo un sistema di prenotazione allo sportello da inviare a mezzo pec come da modello allegato, prende atto delle modalità prospettate per assicurare la progressiva ripresa del servizio, attendendo in ogni caso un provvedimento della Presidenza del Tribunale che ufficializzi le nuove procedure e gli orari prolungati dell'Ufficio UNEP.

6. APPROVAZIONE BILANCIO CONUNTIVO 2019; BILANCIO PREVENTIVO 2020 ORGANISMO CONGRESSUALE FORENSE

Il Consiglio, visto il bilancio Consultivo 2019 ed il bilancio preventivo 2020 dell'OCF, il cui esame va effettuato entro il 28.4.2020; vista la relazione positiva ai bilanci effettuata dal CNF; ritenuto di non dover formulare alcuna osservazione, approva il bilancio preventivo 2020 ed il bilancio consuntivo 2019 dell'OCF.

7. PROCEDIMENTI DISCIPLINARI

7.1 Comunicazione intervenuta archiviazione (solo esame)

Il Consiglio viste le comunicazioni del CDD, con cui è stata disposta, all'esito della camera di Consiglio conclusiva dell'istruttoria preliminare, l'archiviazione inerente i procedimenti nei confronti di:

- Avv. [REDACTED] – procedimento RR 47/2016 – delibera di archiviazione del 06.4.2020; comunicazione CDD prot. n.2038/2020 del 07.04.2020;
- Avv. [REDACTED] – procedimento RR 46/2016 – delibera di archiviazione del 14.4.2020; comunicazione CDD prot. n. 2100/2020 del 14.04.2020;

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

- Avv. [REDACTED] – procedimento RR 61/2018 (riferimento COA VT n. 656/2013) delibera di archiviazione del 07.4.2020; comunicazione CDD prot. n. 2006/2020 del 3.4.2020;

prende atto dei provvedimenti di cui sopra disponendo l'acquisizione della documentazione al fascicolo personale degli iscritti.

7.2 Formulazione incolpazione (solo esame)

Il Consiglio viste la comunicazione del CDD, con cui è stata disposta all'esito della camera di Consiglio, conclusiva dell'istruttoria preliminare, la formulazione del capo di incolpazione nei confronti di

- Avv. [REDACTED] – procedimento RR 49/2016 (riferimento COA VT n. 37/2015) – delibera di archiviazione del 06.4.2020; comunicazione CDD prot. n. 2040/2020 del 7.4.2020;

prende atto del provvedimento di cui sopra disponendo l'acquisizione della documentazione al fascicolo personale dell'iscritto

8. FORMAZIONE CONTINUA

8.1 Richiesta di esonero formazione anno 2020

- Avv. [REDACTED]

Vista l'istanza, prot. 2090 del 11.04.2020, con cui l'Avv. [REDACTED] domanda l'esonero dalla formazione professionale ai sensi dell'art. 15, comma 2 lett. a) del Reg. CNF n. 6/2014, per l'anno 2020, in ragione della nascita del figlio minore (in data [REDACTED]) delibera di concedere l'esonero per il periodo di un anno a decorrere dalla data della nascita. Alla concessione dell'esonero, nei limiti sopra indicati, consegue la riduzione dei crediti formativi da acquisire nel corso del triennio di riferimento.

8.2 Proroga convezione UNITUS-DISTU "Formazione continua".

Il Consiglio, vista l'emergenza epidemiologica da COVID-19 in corso, che ha determinato il CNF ad assumere, con la delibera n. 168 del 20.03.2020, in deroga all'art. 12 del Regolamento CNF n. 6 del 19.07.2014:

1) che l'anno solare dal 1.01.2020 al 31.12.2020 non venga conteggiato ai fini del triennio formativo di cui al comma 3 dell'art. 12 del Regolamento CNF n. 6 del 19.07.2014;

2) che nell'anno solare dal 1.01.2020 al 31.12.2020, ciascun iscritto possa adempiere all'obbligo formativo di cui all'art. 11 della L. 247 del 31.12.2012

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

mediante il conseguimento (anche in modalità FAD) di un minimo di cinque crediti formativi di cui tre nelle materie ordinarie e due nelle materie obbligatorie di ordinamento e previdenza forensi, deontologia ed etica professionale;

ritiene opportuno richiedere all'UNITUS-DISTU una proroga della durata della convenzione sulla formazione continua oltre la scadenza naturale, senza costi aggiuntivi per questo Ente, rinviando comunque la decisione sul punto all'ultimo Consiglio del mese di giugno, anche in funzione dell'evoluzione della situazione sanitaria.

9. ISTANZA AUTORIZZAZIONE NOTIFICHE IN PROPRIO

Sull'istanza presentata del Avv. Roberta ORIOLES prot. n. 2030 del 07.04.2020, si dispone come da separato provvedimento che costituisce parte integrante del presente verbale.

10. PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

- Esame Istanze

Ammissioni: Sulle istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato nn. 654/2019; 59/2020; 121/2020; 122/2020; 126/2020; 128/2020; 129/2020; 158/2020; 160/2020; 161/2020; 162/2020; 163/2020; 164/2020; 165/2020 e 166/2020 (con l'astensione dell'Avv. Serena Celestini); 167/2020; 168/2020; 169/2020; 170/2020; 171/2020 - 172/2020 - 180/2020 - 185/2020 (con l'astensione dell'Avv. Serena Celestini); 186/2020; 187/2020; 188/2020; 189/2020; 190/2020; si provvede come da separato provvedimento

Rigetto: Sull'istanza di ammissione al patrocinio a spese dello Stato n. 98/2020 (con l'astensione dell'Avv. Marco Prosperoni) si provvede come da separato provvedimento.

11. VARIE DE EVENTUALI.

11.1 Esame preventivo Schermo trasparente per sportello Ordine

Il Consiglio visto il preventivo - prot. 2081/2020 - della Tipografia Grazini & Mecarini Sas, con sede in Via dei Sindacati, 13 Viterbo, per nr. 2 barriere in plexiglas trasparente di dimensioni 100 x 75 cm., da utilizzare per schermare le postazioni del personale dipendente dell'Ordine, per un prezzo complessivo di €. 195,00 iva esclusa, delibera l'acquisto del materiale.

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

V e r b a l e d i A d u n a n z a

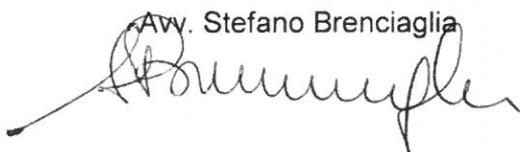
Il Consiglio valutata altresì l'offerta pervenuta telefonicamente da parte della medesima Tipografia Grazini & Mecarini Sas per l'acquisto di nr. 2 colonnine sostieni dispenser disinfettanti, per €. 236,00, oltre iva, approva la spesa e delibera l'acquisto del materiale.

L'imputazione a bilancio delle spese sopra specificate viene delegata al Consigliere Tesoriere.

Verbale chiuso alle ore 19.00

Il Consigliere Segretario

Avv. Stefano Brenciaglia



Il Presidente

Avv. Marco Prosperoni

