

Fatta mail
da Tabone il 20/9

Tribunale di Viterbo

Disposizione di servizio n. 1662

del 20/9/19

Preso atto della carenza provvisoria di due unità di personale già assegnate al settore del dibattimento penale, carenza riconducibile ad assenza per malattia;

considerato, altresì, l'imminente ingresso in servizio di un'unità di personale proveniente dall'interpello ministeriale del 7.3.2019;

SI DISPONE

una breve e provvisoria riduzione dell'orario destinato all'espletamento del servizio di *front-office* operativo nell'ambito del settore penale, che verrà conseguentemente assicurato, nel periodo intercorrente fra il 23.9.19 e l'11.10.2019, nella fascia oraria 10.00 – 13.00 (con la fascia intercorrente fra le ore 12.00 e le ore 13.00 destinata unicamente al deposito ed alla ricezione di atti urgenti) secondo il seguente schema di rotazione.

Lunedì: Laura Piccioni.
Martedì: Anna Rita Pellegrini.
Mercoledì: Nicola Fabbri e Margherita Stefanoni.
Giovedì: Valentino Di Sotto.
Venerdì: Mauro Medori.

Nelle giornate del mercoledì e del giovedì, inoltre, presteranno la propria collaborazione, quanto alle attività contemplate nel profilo professionale di appartenenza (movimentazione dei fascicoli e fotocopiatura degli atti), gli ausiliari Marco Cencioni e Giancarlo Mareschi, rispettivamente il primo nella giornata del **mercoledì** ed il secondo in quella del **giovedì**.

A partire dal 14.10.2019, le fasce orarie di espletamento del servizio riprodurranno quelle vigenti in precedenza (ore 9.00 – 13.00), con il ripristino integrale del servizio, al pari dello schema nel quale è attualmente articolata la rotazione del personale assegnatovi.

L'assistente giudiziario Maria Rosaria Ambrosino verrà sostituita nello svolgimento dei propri turni di servizio dall'assistente giudiziario proveniente dall'interpello del 7.3.2019.

Si comunichi al personale magistratuale ed amministrativo interessato, ai Responsabili degli uffici e cancellerie interessate, alla Procura della Repubblica presso il Tribunale, al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, alle RSU sede ed alle OO.SS. territoriali.

Viterbo, 20.9.2019

Il Direttore Amministrativo
Simonetta Nuvolone

Vice
Il Presidente del Tribunale
Maria Rosaria Covelli

Il Dirigente Amministrativo
Paolo



TRIBUNALE DI VITERBO

Via G. Falcone e P. Borsellino, n. 41 –Tel. 0761/3511

Prot. 1651

Viterbo 24.08.19

Al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo

E p.c.:

Al Presidente della Camera Penale di Viterbo

Al Presidente dell'Aiga

Oggetto: riduzione temporanea dell'orario destinato all'espletamento dei servizi di *front-office* ed avvio del percorso finalizzato all'istituzione di un ufficio dedicato alle liquidazioni delle prestazioni professionali a fronte di incarichi ricevuti da avvocati per patrocinio a spese dello Stato, difese di ufficio e difese di irreperibili nell'ambito di procedimenti penali

Si trasmette per conoscenza la disposizione di servizio mediante la quale è stata disposta una *breve e provvisoria riduzione dell'orario attualmente osservato dallo sportello operativo in ambito penale*.

A questo proposito, si evidenzia che tale riduzione è destinata a far fronte ad una inattesa quanto temporanea sensibile riduzione del personale assegnato al servizio, verificatasi in occasione del rientro dalle ferie (nello specifico due unità di personale fra quelle interessate dalla rotazione allo sportello sono momentaneamente assenti per malattia) e che l'annunciato potenziamento del servizio troverà una nuova occasione di concretizzazione mediante l'assegnazione di un'ulteriore unità di personale proveniente dall'interpello straordinario ministeriale del 7.3.2019.

Si sottolinea comunque che, a partire dal 14.10.19, l'orario verrà riallineato su quello previsto al momento dell'istituzione del servizio di "front-office" (segnatamente 9.00 – 12.00 con una quarta ora destinata alla ricezione e al deposito di eventuali atti urgenti).

Si preannuncia, inoltre, che l'imminente ingresso in servizio di un nuovo funzionario fornito di competenze più specifiche con riferimento ai servizi da espletare costituirà l'occasione per l'avvio di



un confronto con le rappresentanze dell'Avvocatura viterbese volto a delineare un percorso finalizzato all'istituzione di un ufficio dedicato a curare le procedure di liquidazione degli importi dovuti a fronte di prestazioni rese dagli avvocati che hanno svolto gli incarichi descritti in oggetto nell'ambito di procedimenti penali.

Tale percorso potrebbe includere la stipula di apposito protocollo per definire i rispettivi impegni nel comune obiettivo di calibrare al meglio i singoli passaggi dei quali si compone la procedura di liquidazione delle prestazioni indicate, allineandoli su criteri e standard di maggiore efficienza ed efficacia.

Certi che tali indicazioni possano rispondere allo spirito di collaborazione costruttiva al quale sono improntate le relazioni con gli organismi presiedute dalle SS.VV., si coglie l'occasione per porgere i più cordiali saluti

Viterbo, 23.9.2019

Il Dirigente Amministrativo

Paolo Sivagna



Il Presidente del Tribunale

Maria Rosaria Covelli

COVELLI MARIA
ROSARIA
24.09.2019 09:07:37
UTC