

UFFICIO NEP TRIBUNALE DI CASSINO

dal lunedì al venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 11,00;

dal lunedì al venerdì: atti urgenti e ultimo giorno dalle ore 9,00 alle ore 10,30;

sabato e prefestivi: solo atti ultimo giorno dalle ore 9,00 alle ore 10,00.

Dal 1° al 31 agosto: dalle ore 9,00 alle ore 10,00 solo atti ultimo giorno, o in scadenza nel mese.

A richiesta degli uffici giudiziari gli atti in materia civile e penale dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 10,30; in caso di sopravvenuta urgenza fino alle ore 11,30;

sabato e giorni prefestivi, solo gli atti urgenti o ultimo giorno, che devono pervenire entro le ore 10,00 già selezionati dalle cancellerie richiedenti.

UFFICIO NEP TRIBUNALE DI CIVITAVECCHIA

dal lunedì al venerdì: atti di notifiche ed esecuzioni non urgenti dalle ore 8,30 alle ore 11,00;

dal lunedì al venerdì: atti urgenti o ultimo giorno dalle ore 8,30 alle ore 10,00;

sabato e prefestivi: solo atti urgenti o che scadono in giornata dalle ore 8,30 alle ore 9,30.

Gli stessi orari valgono per le cancellerie e segreterie richiedenti e per le richieste di notifiche/esecuzioni che pervengono a mezzo posta, o a mezzo fax: le eventuali richieste pervenute oltre l'orario di ricezione stabilito, saranno considerate pervenute il primo giorno lavorativo successivo.

La certificazione dell'esatta trascrizione dei titoli, ex art. 480 c.p.c. ed il rilascio di copie conformi, verrà effettuata negli stessi orari di ricezione degli atti di notifica/esecuzione, soltanto per gli atti per i quali si richiede la notifica a cura dell'Unep di Civitavecchia.

Dallo stesso richiedente non possono essere consegnati allo sportello, per la notifica o l'esecuzione, più di 5 atti nella stessa giornata.

Dopo l'orario di chiusura degli sportelli notifiche/esecuzioni, gli utenti ancora in fila e muniti di valido ticket di prenotazione, potranno presentare al massimo due atti.

UFFICIO NEP TRIBUNALE DI FROSINONE

dal lunedì al venerdì: accettazione e restituzione atti dalle ore 8,30 alle ore 11,00;

dal lunedì al venerdì: atti urgenti dalle ore 8,30 alle ore 10,00;

sabato e prefestivi: solo atti urgenti che scadono in giornata dalle ore 8,30 alle ore 10,00;

Accettazione titoli/

effetti cambiari:

dal giorno 28 di ogni mese, accettazione atti di esecuzione solo se scadono nel mese.

Accettazione atti per rilascio d'immobile od obbligo di fare almeno tre giorni prima della data fissata per l'esecuzione.

Dal 1° al 31 agosto:

dal lunedì al sabato solo atti scadenti nel mese stesso dalle ore 8,30 alle ore 10,00.

UFFICIO NEP TRIBUNALE DI LATINA

dal lunedì al venerdì: atti non urgenti dalle ore 8,30 alle ore 11,00;

dal lunedì al venerdì: atti urgenti dalle ore 8,30 alle ore 10,00;

dal lunedì al venerdì: atti i cui termini perentori, legali e giudiziari scadono nella stessa giornata della richiesta "ultimo giorno" dalle ore 8,30 alle ore 10,00;

sabato e prefestivi: solo atti ultimo giorno i cui termini perentori, legali e giudiziari scadono nella stessa giornata della richiesta o in quella successiva dalle ore 8,30 alle ore 9,00.

Gli stessi orari valgono per le cancellerie e segreterie richiedenti e per le richieste di notifiche/esecuzioni che pervengono a mezzo posta, o a mezzo fax; le eventuali richieste pervenute oltre l'orario di ricezione stabilito saranno considerate pervenute il primo giorno lavorativo successivo.

Giorno festivo Santo Patrono: 6 luglio (Santa Maria Goretti).

UFFICIO NEP TRIBUNALE DI RIETI

Richieste notifiche ed esecuzioni:

dal lunedì al venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 11,30;

dal lunedì al venerdì: atti urgenti dalle ore 9,00 alle ore 11,00;

dal lunedì al venerdì: atti in scadenza e/o da eseguirsi in giornata (art.36 D.lgs 115/2002) dalle ore 9,00 alle ore 9,30;

sabato e prefestivi: solo atti ultimo giorno dalle ore 9,00 alle ore 9,30.

richieste protesti: dal lunedì al venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 11,00 e dalle ore 17,00 alle ore 18,00;

dalle ore 9,00 alle ore 9,30 per i soli assegni bancari nell'ultimo giorno di presentazione.

Giorno festivo Santo Patrono: 4 dicembre (Santa Barbara).

UFFICIO NEP TRIBUNALE DI TIVOLI

Sportello Servizio Notifiche e Sportello Servizio Esecuzioni:

dal lunedì al venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 11,00;

dal lunedì al venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 10,00 atti urgenti e ultimo giorno;

sabato e prefestivi: dalle ore 9,00 alle ore 10,00 solo atti ultimo giorno e atti previsti dall'art. 36 del D.P.R. 115 del 30/5/12 i cui termini perentori legali giudiziari scadono nella stessa giornata della richiesta o in quella successiva.

A richiesta degli uffici giudiziari gli atti in materia civile e penale dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 10,30; in caso di sopravvenuta urgenza fino alle ore 11,00.

sabato e prefestivi: solo atti urgenti o ultimo giorno, che devono pervenire entro le ore 10,00 già selezionati dalle cancellerie richiedenti.

Dal 1° al 31 agosto: dalle ore 9,00 alle ore 10,00 solo atti ultimo giorno, o in scadenza nel mese.

Il sabato le casse restituzione restano chiuse, salvo l'autorizzazione del Preposto per la restituzione di atti ultimo giorno o per altri motivi particolari e d'urgenza.

I termini di restituzione dei residui dei depositi sono prorogati al primo giorno seriale successivo.

Dallo stesso richiedente non possono essere consegnati per la notifica/esecuzione o per la restituzione più di 5 atti per volta. Dopo l'orario di chiusura delle casse di accettazione e restituzione, i richiedenti presenti in sala, muniti di ticket di prenotazione, avranno diritto alla presentazione di sole 2 richieste di notificazioni e/o esecuzioni o al ritiro di 2 soli atti.

Giorno festivo Santo Patrono (San Lorenzo): 10 agosto

UFFICIO NEP TRIBUNALE DI VELLETRI

dal lunedì al venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,00;

dal lunedì al venerdì: atti urgenti ed ultimo giorno dalle ore 9,00 alle ore 10,00;

prefestivi: atti urgenti e ultimo giorno dalle ore 9,00 alle ore 10,00.

Sabato chiuso.

Dal 1° al 31 agosto: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 10,00 solo atti urgenti ed ultimo giorno, o in scadenza nel mese.

Sabato chiuso.

Chiusura per festività S. Patrono: 23 novembre (S. Clemente)

UFFICIO NEP TRIBUNALE DI VITERBO

dal lunedì al venerdì: dalle ore 8,30 alle ore 11,00;

dal lunedì al venerdì: atti scadenti nella giornata dalle 8,30 alle 10,30;

sabato e giorni prefestivi: dalle ore 8,30 alle ore 10,00 solo atti "ultimo giorno" cioè scadenti nella stessa giornata.

Dal 1° agosto al 4 settembre (giorno del S. Patrono) il servizio di accettazione e restituzione notifiche atti civili ed il servizio esecuzioni civili limitano la propria attività, dalle ore 8.30 alle ore 10.30 agli atti di parte o provenienti dalle cancellerie che devono essere notificati, in relazione a procedimenti fissati dinanzi alla Sezione feriale, i cui termini perentori scadono entro il 10/9/2019.

Restituzione delle esecuzioni alle parti:

lunedì, mercoledì e giovedì dalle 8,30 alle 11,00.

Roma, li **20 DIC. 2018**

IL PRESIDENTE DELLA CORTE DI APPELLO

