



## Tribunale di Viterbo

Disposizione di servizio n. 1265

del 01/06/2022

Visto il Progetto Organizzativo Generale per la costituzione in sede locale dell'Ufficio per il Processo (prot. 2641 del 24.12.21), ai sensi dell'art. 12 commi 1 e 3 D.L. 80/21 (convertito nella legge n. 113/21),

ritenuto di dover definire, nell'attesa della stesura di progetti e della definizione delle schede obiettivo sottese al sistema di valutazione vigente, un primo e provvisorio piano di distribuzione del tempo di lavoro che interessi il personale appartenente al profilo professionale di **funzionario addetto all'ufficio per il processo** (a seguito della presa di possesso da parte di quest'ultimo nelle date del 21.02.22 e 22.02.22), da dedicare rispettivamente alle attività di supporto al giudice ed agli impegni correlati all'avvenuto inserimento in cancelleria;

ritenuto altresì che tale piano di distribuzione, nella presente versione, corrisponda in misura congrua all'esigenza, attualmente prioritaria, di far acquisire al personale stesso la padronanza delle abilità e delle competenze indispensabili allo scopo di contribuire significativamente al più celere raggiungimento degli obiettivi di **riduzione dell'arretrato** e del **disposition time** previsti in sede di istituzione del modello organizzativo dell'ufficio per il processo;

tutto ciò premesso;

### SI DISPONE QUANTO SEGUE

I funzionari addetti all'U.P.P., segnatamente **Francesco Fusca, Chiara Ottaviani e Giorgia Venturini**, attualmente assegnati alla cancelleria del dibattimento penale, svolgeranno le attività già previste a supporto dei giudici di riferimento secondo le disposizioni impartite dal giudice coordinatore del settore, per un totale di n. 4 giornate settimanali (delle quali una comprensiva del giorno di rientro).

I funzionari stessi svolgeranno altresì attività di cancelleria secondo le disposizioni del direttore responsabile la stessa per n. 1 giornata la settimana, comprensiva del giorno di rientro, ivi incluse le attività di assistenza e verbalizzazione in udienza.

Sono attualmente da considerarsi prioritarie le attività indicate al punto 4.2 del Programma delle Attività Annuali per l'anno 2020, secondo gli obiettivi che verranno successivamente definiti in sede di stesura del Programma Annuale delle Attività per l'anno 2022, ed alcune ulteriori attività da



individuarsi successivamente con separata disposizione di servizio a cura del direttore anzidetto a supporto della cancelleria.

Quanto al funzionario addetto U.P.P. **Olga Morabito**, nell'attesa dell'imminente presa di possesso di nuovo giudice del settore dibattimentale penale cui sarà assegnata, ed oltre ai compiti già previsti nel contesto dell'avvio di attività relativa all'unità organizzativa dedicata al supporto nella raccolta di indirizzi giurisprudenziali e della costruzione della banca dati di merito, si confermano provvisoriamente le attività già svolte a supporto di giudici e cancelleria, sotto la direzione congiunta del giudice coordinatore e della responsabile della cancelleria.

Si evidenzia che la scansione ordinaria delle attività così come indicata potrà comunque subire variazioni in funzione della sopravvenienza di esigenze di servizio ulteriori a fronte di attività di natura straordinaria che dovessero rendersi necessarie.

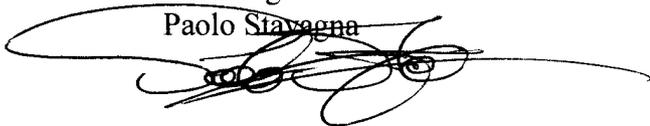
**Si sottolinea che sarà cura di ogni Magistrato affidatario organizzare le attività dei funzionari al fine di assicurare al meglio l'espletamento delle attività da parte di questi ultimi, monitorando le attività assegnate in maniera continuativa, attività che saranno altresì oggetto di verifica nel corso di apposite riunioni periodiche.**

Il presente provvedimento sarà operativo a partire dal 1.6.2022.

Si comunichi al personale magistratuale ed amministrativo interessato, ai Responsabili degli uffici e delle cancellerie interessate, al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati, alla Procura della Repubblica presso il Tribunale, alle RSU sede ed alle OO.SS. territoriali e si pubblichi il presente provvedimento sul *sito web* del Tribunale.

Viterbo, 31.5.2022

Il Dirigente  
Paolo Sivagna



Il Presidente F.F.  
Eugenio Maria Turco

