



TRIBUNALE ORDINARIO DI VITERBO

Via G. Falcone e P. Borsellino n. 41 - 01100 Viterbo (VT) - Tel. 0761/3511

IL PRESIDENTE

IL DIRIGENTE

Disposizione di servizio n. 2483

del 04/10/2023

PREMESSO CHE

- Sono in costante e progressivo aumento le istanze di nomina di ufficiale per la redazione degli inventari in materia ereditaria, risulta, quindi, indispensabile adottare disposizioni relative allo svolgimento degli stessi;
- La normativa codicistica (C.P.C. *Regio Decreto* 28 ottobre 1940, n. 1443) che disciplina le operazioni di inventario, è antecedente allo Statuto dei Lavoratori e alla normativa per la tutela della salute e per la *sicurezza* dei lavoratori disciplinata dal D.lgs. 81/2008;
- Il Cancelliere deve provvedere alle operazioni di inventario in forza di provvedimento giudiziale e trattasi di adempimento di attività istituzionale prevista dall'art. 769 C.P.C. e art. 87 L. fallimentare (per le procedure *ante* D.lgs. n. 14/2019 - CCII);
- Il D.lgs. 81/2008 e le altre normative in materia di tutela della Salute dei lavoratori impongono al datore di lavoro di adottare tutte quelle misure alternative idonee ad assicurare per i dipendenti un grado di sicurezza equivalente a quello prescritto dalla normativa citata;
- È impossibile quantificare il tempo necessario alla redazione degli inventari fuori dai locali del Tribunale ed una prolungata assenza del personale incaricato dalle Cancellerie può comportare un'interruzione dei servizi e precludere la tempestiva lavorazione degli atti processuali;

SI DISPONE QUANTO SEGUE

All'atto della richiesta della nomina di Ufficiale per la redazione dell'inventario la parte richiedente, qualora sia necessario svolgere l'inventario fuori dai locali del Tribunale, dichiarerà che presso le sedi ove si svolgeranno le operazioni di inventario non vi siano pericoli per la sicurezza del personale incaricato di procedere alla redazione dell'inventario.

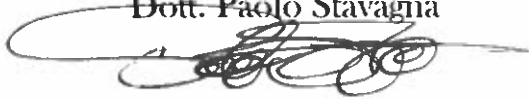
Compatibilmente con l'esigenza di assicurare il regolare svolgimento delle attività giudiziarie dal personale delle Cancellerie, qualora le giornate impiegate per inventari



da effettuarsi all'esterno superino le 4 al mese, le successive istanze ex art. 769 C.P.C. saranno delegate ai notai del Circondario secondo un criterio di rotazione degli stessi. Qualora non si possa procedere alle operazioni presso le cancellerie, tramite la documentazione prodotta dagli interessati, l'ufficiale nominato per le attività di cui all'art. 769 C.P.C. farà richiesta della disponibilità dell'auto di servizio alla Presidenza almeno 3 giorni prima della data di inizio delle operazioni.

Si comunichi ai Giudici ed al personale amministrativo interessato, ai responsabili degli uffici e cancellerie interessate, al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Viterbo, al Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili, alle RSU sede ed alle OO.SS. territoriali.

Il Dirigente
Dott. Paolo Stavagna



Il Presidente del Tribunale
Dott. Francesco Oddi

